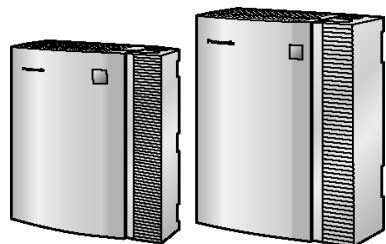


# Panasonic

Hangposta rendszer



## Felhasználói útmutató

KX-TVM50

Típuszám: KX-TVM200



Köszönjük, hogy Panasonic hangposta rendszert vásárolt.  
Mielőtt használatba venné a rendszert, kérjük olvassa el ezt az útmutatót és őrizze meg,  
mert a későbbiekben is hasznára lehet, ha valaminek utána kíván nézni.

**KX-TVM50/KX-TVM200: 1.0 verzió**

## Bevezetés

Köszönjük, hogy megvásárolta a Panasonic KX-TVM50/KX-TVM200 típusú hangposta rendszert. Biztosak vagyunk benne, hogy sok éven át, megbízhatóan szolgálja majd Önt.

Ezt a felhasználói útmutatót úgy terveztük meg, hogy segítsen Önnek hangpostafiókja beállításában, az általános hangposta szolgáltatások használatában és megismertesse Önnel azt a sokféle, korszerű szolgáltatást, amely számtalan módon javítja az Ön produktivitását.

### Az útmutató felépítése

Az útmutató az alábbi fejezetekből áll:

#### **1. fejezet A hangposta rendszer (VPS) bemutatása**

Ez a fejezet rövid áttekintést ad arról, hogy mi is a VPS, és miben nyújthat Önnek segítséget.

#### **2. fejezet Belépés a hangpostafiókjába és a hangpostafiókjának beállítása**

Ez a fejezet megmutatja, hogyan kell belépni az Ön hangpostafiókjába, és hogyan kell testreszabni hangpostafiókját, hogy az megfeleljen az Ön igényeinek.

#### **3. fejezet Üzenetek lejátszása és a kapcsolódó szolgáltatások**

Ez a fejezet segít az Ön hangpostafiókjában hagyott üzenetek lejátszásában és az üzenetlejátszással kapcsolatos, egyéb szolgáltatások használatában.

#### **4. fejezet Üzenetek küldése**

Ez a fejezet megmutatja, hogyan kell üzeneteket küldeni az irodájában dolgozó többi munkatársnak és külső feleknek.

#### **5. fejezet További szolgáltatások**

Ez a fejezet megismerteti Önnel a hangposta rendszer által kínált, számos, speciális szolgáltatást.

### **Megjegyzések**

- Ez az útmutató esetleg olyan termékekre hivatkozik, amelyek nem állnak rendelkezésre az Ön országában/körzetében.
- Ebben az útmutatóban elhagytuk az egyes típuszámok végén lévő betűjelzést.

# Tartalomjegyzék

<b>1. A hangposta rendszer (VPS) bemutatása.....</b>	<b>5</b>
1.1. A VPS bemutatása .....	5
<b>2. Belépés a hangpostafiókjába és a hangpostafiókjának beállítása .....</b>	<b>8</b>
2.1. Belépés a hangpostafiókjába .....	8
2.2. Előfizetői oktatóprogram (Egyszerű hangpostafiók beállítás).....	9
2.3. A személyes üdvözléseinek (kimenő üzeneteinek) megváltoztatása vagy törlése.....	12
2.4. Jelszavának megváltoztatása vagy törlése .....	14
2.5. Felhasználói nevének megváltoztatása vagy törlése .....	15
2.6. Általános szolgáltatás parancsok és navigációs parancsok .....	16
<b>3. Üzenetek lejátszása és a kapcsolódó szolgáltatások .....</b>	<b>17</b>
3.1. Üzenetek lejátszása .....	17
3.2. Válasz az üzenetekre .....	20
3.3. Üzenetek átadása.....	22
3.4. Távvezérlés .....	24
<b>4. Üzenetek küldése.....</b>	<b>26</b>
4.1. Üzenetek küldése – Áttekintés .....	26
4.2. Üzenetküldés.....	27
4.3. Külső kimenő üzenettovábbítás .....	29
4.4. Külső üzenetfogadás .....	32
<b>5. További szolgáltatások.....</b>	<b>33</b>
5.1. Hívásátadás.....	33
5.2. Befejezetlen hívások kezelése .....	35
5.3. Az Ön kisegítő (alternatív) mellékállomásának kijelölése.....	37
5.4. Interaktív / interjú hangpostafiók.....	38
5.5. Üzenetfogadási mód.....	40
5.6. Személyes elosztási csoport listák .....	41
5.7. Külső üzenet címzett listái.....	43
5.8. Várakozó üzenet jelzése .....	45

5.9.	E-mail integráció (Üzenet jelzése e-maillal) .....	47
5.10.	Személyes üdvözlés hívó azonosításhoz.....	48
5.11.	Személyes hívó név bemondás .....	50
5.12.	Folyamatban lévő hívások megfigyelése (monitorozás).....	52
5.13.	Beszélgetésének rögzítése .....	53
5.14.	Távvezérléses hívásátirányítás .....	54
5.15.	Hívásátadás fővonalra telefonszámainak kijelölése és törlése .....	56
5.16.	Telefonszámainak kijelölése az automatikus belépés távvezérléssel szolgáltatáshoz és a költségkímélő üzemmódhoz .....	57
5.17.	Személyes felhasználói menü .....	58
5.18.	Ébresztés .....	61
5.19.	Könyvjelző .....	62
5.20.	Törölt üzenetek visszaállítása .....	63
5.21.	Hangpostafiók kapacitás figyelmeztetés .....	64
	<b>Függelék .....</b>	<b>65</b>
	Rövid használati útmutató .....	65
	<b>Szójegyzék .....</b>	<b>69</b>
	<b>Tárgymutató .....</b>	<b>81</b>

# 1. fejezet

## A hangposta rendszer (VPS) bemutatása

### 1.1. A VPS bemutatása

A Panasonic hangposta rendszer (VPS) nagyteljesítményű eszköz, amely segít Önnek hang összeköttetései kezelésében, és ezáltal munkája produktivitását is javítja. Felhasználóként (egy VPS hangpostafiók tulajdonosaként) Ön az alábbiakat teheti:

- a) Üzenetet küldhet egy vagy több személynek, irodáján belül vagy azon kívülre.
- b) Üzeneteket adhat át, akár saját megjegyzéseivel ellátva, más VPS felhasználóknak.
- c) Elérheti hangpostafiókját és meghallgathatja üzeneteit még akkor is, ha az irodán kívül tartózkodik.
- d) VPS hívást, figyelmeztetést vagy e-mailt kaphat, amikor valaki üzenetet hagy Önnek.
- e) Figyelmeztetést kaphat hangpostafiókjában tárolt üzeneteiről a mellékállomása várakozó üzenet kijelzője segítségével.
- f) Megfigyelheti (monitorozhatja) hívásait,
- g) Saját hangpostafiókján egy sor saját opciót és funkciót hozhat létre (Személyes felhasználói menü), amelyekből hívói választhatnak.
- h) Ezenkívül számos, egyéb szolgáltatást is igénybe vehet ...

#### Mielőtt elkezdené

A VPS felhasználóként való használatához Önnek ismernie kell a következőket. A VPS rendszermenedzser segíthet Önnek, ha nem ismeri ezt az információt.

- a) A hangposta rendszer (VPS) mellékállomási hívószámát, amelyet Önnek a VPS eléréshez tárcsáznia kell.
- b) Hangpostafiókjának és mellékállomásának hívószámát (sok esetben ez ugyanaz a szám, de előfordulhat, hogy nem azonosak).
- c) Az Ön hangpostafiókjának jelszavát (ha beállította).
- d) A Rendszer adminisztrátor telefonszámát. A rendszer adminisztrátor az a személy, akihez Önnek fordulnia kell, ha a VPS-sel bármilyen problémája adódik.

Miután megszerezte ezt az információt, készen áll a VPS használatára.

#### A VPS használata

A VPS-t kétféle módon lehet használni: Ön vagy felhasználó, vagy hívó. A felhasználó a VPS használója, aki saját hangpostafiókkal rendelkezik. A felhasználók lejátszhatják saját üzeneteiket, üzeneteket hagyhatnak más felhasználóknak, üzenetet rögzíthetnek, amelyet azután elküldenek több félnek (beleértve külső feleket is), üdvözlő üzeneteket vehetnek fel stb. Ahhoz, hogy a VPS-t felhasználóként használja, először „be kell lépnie” a saját hangpostafiókjába. Ez általában a saját hangpostafiókja hívószámának tárcsázását és saját jelszavának beadását jelenti. Miután belépett, használhatja az „Előfizetői szolgáltatásokat”. Az Előfizetői szolgáltatások mindazon szolgáltatások és funkciók összessége, amelyet felhasználóként elérhet, illetve végrehajthat.

A hívó általában külső fél. A hívók üzeneteket hagyhatnak a VPS felhasználóknak vagy arra használhatják a VPS-t, hogy adott mellékállomásokhoz kapcsolódjanak, de ezen szolgáltatások használata előtt nem lépnek be a VPS-be, és az általuk elérhető szolgáltatások száma korlátozott.



## Promptok (Rendszerüzenetek)

A VPS alapvető jellemzője a „promptok” használata. A promptok rögzített, útmutató hangüzenetek, amelyek segítenek Önnek a VPS szolgáltatások beállításában és használatában. A promptok a hívókat is segítik, amikor a VPS a hívásaikat kezeli. Az Ön VPS rendszerének programozásától függően a felhasználók és a hívók kiválaszthatják, hogy a VPS promptokat milyen nyelven szeretnék hallani.

Prompt példa:

Az előfizetői szolgáltatások fő menüje

„Az üzenet meghallgatásához nyomja meg az [1] gombot.”

„Az üzenet továbbításához nyomja meg a [2] gombot”

„A hangpostafiók adminisztrációhoz nyomja meg a [3] gombot”

„Az automatikus kezelő állapotának lekérdéséhez nyomja meg a [4] gombot”

„A várakozó üzenet jelzés beállításához nyomja meg az [5] gombot”

„Egyéb funkciókhoz nyomja meg a [6] gombot”

„A hívás befejezéséhez nyomja meg a [\*] (csillag) gombot”

## VM menü

Bizonyos alközpontok (telefonrendszerek) és telefonkészülékek kompatibilisek a „VM menüvel”: ez a szolgáltatás megjeleníti a VPS promptokat az Ön telefonkészülékének kijelzőjén, és így a hangbemondás helyett vizuálisan jelez Önnek. A kijelzőn megjelenő VPS művelet kiválasztásához nyomja meg a kívánt prompt mellett lévő szoftver gombot. A további promptok közötti fel illetve le lépkedéshez, amennyiben ezek rendelkezésre állnak, használja a Navigátor gombot (Ha a Navigátor gombot nem az opciók között való lépkedésre használja, akkor az a hangerő beállítására használható).

Az ebben az útmutatóban lévő műveletek a VPS-nek a hallható promptok követésével történő működtetését mutatják be.

A VPS-nek a VM menü használatával történő működtetéséhez szükséges műveletek

némileg eltérnek az ebben az útmutatóban leírtaktól.

VM menü példa:

Az előfizetői szolgáltatások fő menüje

Ez a szolgáltatás bizonyos alközpontoknál nem áll rendelkezésre, és a rendszer adminisztrátornak vagy a rendszermenedzsernek esetleg le kell tiltani az Ön hangpostafiókjánál.

### Main Menu

```

Receive Msg.
Deliver Msg.
Mbx. Management
A.A. Status
EXIT
    
```

(MAIN Menu – Fő menü, Receive Msg. – Üz. meghallgatása, Deliver Msg. – Üz. továbbítása, Mbx. Management – Hangpostafiók adminisztráció, A.A. Status – Automatikus kezelő állapota, EXIT – Kilépés)

## Megjegyzések

- Ha egyidejűleg túl sok felhasználó használja a VM menüt, akkor a VM menü üzenetei nem jelennek meg, hanem helyettük a rendszer hallható promptokat küld.
- Ez a szolgáltatás csak DPT integrációt használó Panasonic KX-TDA sorozatú alközpontoknál áll rendelkezésre. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.

## Első belépés a saját hangpostafiókba

Amikor első alkalommal lép be a hangpostafiókjába, bizonyos hangpostafiók beállításokat el kell végeznie, mielőtt bármilyen más előfizetői szolgáltatást használhatna. Ezek a beállítások azonosítják Önt a saját hangpostafiókja tulajdonosaként. Leírásukat megtalálja a „2. fejezet Belépés a hangpostafiókjába és a hangpostafiókjának beállítása” részben.

### a) Jelszó

### b) A felhasználó neve

### c) Személyes üdvözlések (kimenő üzenetek)

Lehet, hogy az Ön VPS-e úgy van programozva, hogy amikor először lép be hangpostafiókjába, akkor az „Előfizetői oktatóprog-

ram”-mal indul. Ha a felhasználó oktatóprogram engedélyezve van, a VPS promptok végigvezetik Önt a hangpostafiók beállítási eljárásán.

## 2. fejezet

# Belépés a hangposta-fiókjába és a hangpostafiókjának beállítása

### 2.1. Belépés a hangpostafiókjába

Az előfizetői szolgáltatások (üzenetek lejátszása, a hangpostafiók beállításainak megváltoztatása stb.) eléréséhez Önnek először be kell lépnie saját hangpostafiókjába. Kétféle módon léphet be saját hangpostafiókjába:

#### a) Automatikus belépés:

Amikor mellékállomásáról belép saját hangpostafiókjába, nem kell beadnia semmilyen speciális parancsot sem a hangpostafiókja számát. Ez a szolgáltatás bizonyos alközpontoknál nem áll rendelkezésre, és a rendszer adminisztrátornak vagy a rendszermenedzsernek esetleg le kell tiltani az Ön hangpostafiókjánál.

#### b) Manuális belépés:

Önnek be kell adnia a [#6] hangposta szolgáltatás parancsot, utána a [\*]-ot, majd a saját hangpostafiókja számát. A manuális belépésre akkor van szükség, amikor saját hangpostafiókjába valaki más mellékállomásáról kíván belépni, amikor alközpontjánál az automatikus belépés nem áll rendelkezésre, vagy amikor az automatikus belépés nincs engedélyezve az Ön hangpostafiókjánál.

Ön tudni fogja, hogy sikeresen belépett, mert a VPS vagy bemondja az előfizetői szolgáltatások fő menüjét vagy azt, hogy hány új üzenete érkezett, vagy pedig megjeleníti a VM menüt.

### Automatikus belépés

1. Emelje fel a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.
2. Adja be a VPS mellékállomási hívószámát.
3.  
  - Átugorhatja ezt a lépést, ha hangpostafiókjának nincs jelszava.

### Manuális belépés

1. Emelje fel a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.
2. Adja be a VPS mellékállomási hívószámát.
3. Nyomja meg a   gombot.
4. Nyomja meg a  gombot, és adja be az Ön hangpostafiók számát.
5.  
  - Átugorhatja ezt a lépést, ha hangpostafiókjának nincs jelszava.

### Megjegyzések

- Ha hangpostafiókján az Új üzenetek automatikus lejátszása engedélyezve van, akkor a rendszer automatikusan lejátssza az új üzeneteket, valahányszor belép a hangpostafiókjába. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.
- Ha hangpostafiókján az előfizetői oktatóprogram engedélyezve van, a VPS promptok végigvezetik Önt a hangpostafiók beállítási eljárásán, amikor először lép be hangpostafiókjába (lásd a 2.2. Előfizetői oktatóprogram (Egyszerű hangpostafiók beállítás) pontot).



## 2.2. Előfizetői oktatóprogram (Egyszerű hangpostafiók beállítás)

Lehet, hogy az Ön VPS-e úgy van programozva, hogy amikor először lép be hangpostafiókjába, akkor az „Előfizetői oktatóprogram”-mal indul. Ha hangpostafiókján az előfizetői oktatóprogram engedélyezve van, a VPS promptok végigvezetik Önt a hangpostafiók beállítási eljárásán. Egyszerűen a promptok követésével beállíthatja az alábbi tételeket. Szükség esetén ezeket a tételeket később manuálisan is beállíthatja, az ebben a fejezetben, a későbbiekben leírtak szerint. Ezt a szolgáltatást a rendszer adminisztrátor vagy a rendszermenedzser letilthatja hangpostafiókján.

**Jelszó:** Ha hangpostafiókja rendelkezik jelszóval, akkor Önnek a hívógombokkal (0–9) be kell azt adnia, valahányszor belép hangpostafiókjába. Jelszava maximálisan 16 számjegyet tartalmazhat.

**Felhasználó neve:** Ez az Ön nevének felvétele. A többi felhasználó hallani fogja az Ön nevét, amikor meghallgatják az üzeneteket, amelyeket Ön hagyott számukra. Esetleg azok a hívók is hallhatják, akik a tárcsázás név szerint szolgáltatást használnak.

**Személyes üdvözlés:** Amikor a rendszer a hívókat az Ön hangpostafiókjára irányítja, a három, személyes üdvözlés egyikét fogják hallani. Az üdvözlés lejátszása után egy hangjelzés hallatszik, és a hívó üzenetet hagyhat.

### a) Nem válaszol esetén elhangzó üdvözlés:

Akkor hallják a hívók, amikor Ön nem jelentkezik a hívásukra. Erre egy általános példa lehet: „Halló, itt (név). Most nem tudom fogadni hívását...”.

### b) Üdvözlés foglaltság esetén:

Akkor hallják a hívók, amikor Ön egy másik hívást bonyolít. Erre egy általános példa lehet: „Halló, itt (név). Éppen egy másik hívást folytatok...”.

### c) Munkaidőn kívüli üdvözlés:

Akkor hallják a hívók, amikor a VPS éjszakai üzemmódban van. Erre egy általános példa lehet: „Halló, itt (név). Ma szabadnapos vagyok...”.

### Megjegyzés

- Miután belépett a hangpostafiókjába a rendszer felkérheti jelszava beadására. Ha nem tudja a jelszót, kérdezze meg a rendszer adminisztrátortól.

## Az előfizetői oktatóprogram indítása

---

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Ellenőrizze, hogy elkezdődött-e az előfizetői oktatóprogram.
  - A VPS bemondja: „Üdvözlöm a Panasonic hangposta rendszerben. Ez az előfizetői oktatóprogram.”.
  - Ha az oktatóprogram nem indult el, akkor esetleg le van tiltva az Ön hangpostafiókján. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.
3. Szükség esetén folytassa a „Jelszavának első beállítása” vagy a „Jelszavának megváltoztatása vagy törlése” szakasztól.

## Jelszavának első beállítása

---

1. Állítsa be jelszavát, amikor a rendszerprompt a kívánt jelszó beadását, majd a [#] gomb megnyomását kéri.
  - Ha nem kíván jelszót beállítani, csak a [#] gombot nyomja meg.
  - A jogosulatlan használatok megakadályozásának érdekében nyomatékosan ajánljuk, hogy használjon minél hosszabb és bonyolultabb jelszót. Kérjük, ne használjon jelszóként könnyen kitalálható számkombinációt.
  - Az alapértelmezésként megadott számjegy-számmal megegyező vagy hosszabb jelszót kell beállítani. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.

2. Az elfogadáshoz nyomja meg a [2] gombot.
3. Folytassa „A felhasználói név (az Ön felhasználói nevének) felvétele” szakasztól.

## Jelszavának megváltoztatása vagy törlése

---

1. Jelszavának megváltoztatásához nyomja meg az [1] gombot.
2. Állítsa be új jelszavát a kívánt jelszó beadásával, majd a [#] gomb megnyomásával.
  - Ha törölni kívánja a jelszót, csak a [#] gombot nyomja meg.
  - A jogosulatlan használatok megakadályozásának érdekében nyomatékosan ajánljuk, hogy használjon minél hosszabb és bonyolultabb jelszót. Kérjük, ne használjon jelszóként könnyen kitalálható számkombinációt.
3. Az elfogadáshoz nyomja meg a [2] gombot.
4. Folytassa „A felhasználói név (az Ön felhasználói nevének) felvétele” szakasztól.

## A felhasználói név (az Ön felhasználói nevének) felvétele

---

1. Mondja be nevét a hangjelzés után.
2. A rögzítés befejezéséhez nyomja meg az [1] gombot.
3. Az elfogadáshoz nyomja meg a [2] gombot.
4. Folytassa „Az Ön üdvözlő üzeneteinek rögzítése” szakasztól.

## Az Ön üdvözlő üzeneteinek rögzítése

A VPS felkéri Önt a Nem válaszol esetén elhangzó üdvözlés, az Üdvözlés foglaltság esetén és a Munkaidőn kívüli üdvözlés kimenő üzeneteinek felvételére. Ha egy üdvözlő szöveget nem vesz fel, akkor a rendszer az előre rögzített üdvözlést fogja használni.

1. A hangjelzés után vegye fel üdvözlő szövegét.
2. A felvétel befejezéséhez nyomja meg az **[1]** gombot.
3. Kövesse a promptokat szükség szerint.
  - A visszahallgatáshoz nyomja meg az **[1]** gombot.
  - Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
  - Az újrafelvételhez nyomja meg a **[3]** gombot.
  - A hozzáadáshoz nyomja meg a **[4]** gombot.
  - A törléshez és a kilépéshez nyomja meg a **[\*]** gombot.

## Beállításainak nyugtázása

1. Beállításainak nyugtázásához nyomja meg az **[1]** gombot.
2. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

## 2.3. A személyes üdvözléseinek (kimenő üzeneteinek) megváltoztatása vagy törlése

Miután a hívók elérik a hangpostafiókját, az Ön személyes üdvözlését hallják. Négyféle személyes üdvözlést rögzíthet, és a rendszer a hívóknak a megfelelő kimenő üzenetet játssza le. Ha töröl, vagy nem rögzít egy üdvözlő szöveget, helyette a rendszer egy előre rögzített üdvözlést használ.

### a) Nem válaszol esetén elhangzó üdvözlés:

Akkor hallják a hívók, amikor Ön nem jelentkezik a hívásukra. Erre egy általános példa lehet: „Halló, itt (név). Most nem tudom fogadni hívását...”.

### b) Üdvözlés foglaltság esetén:

Akkor hallják a hívók, amikor Ön egy másik hívást bonyolít. Erre egy általános példa lehet: „Halló, itt (név). Éppen egy másik hívást folytatok...”.

### c) Munkaidőn kívüli üdvözlés:

Akkor hallják a hívók, amikor a VPS éjszakai üzemmódban van. Erre egy általános példa lehet: „Halló, itt (név). Ma szabadnapos vagyok...”.

### d) Ideiglenes üdvözlés:

Ez egy speciális üdvözlés, amelyet a hívók a többi üdvözlés helyett akkor hallanak, ha Ön rögzítette. Erre egy általános példa lehet: „Halló, itt (név). Ezen a héten nem az irodában dolgozom...”.

Személyes üdvözléseinek (kimenő üzeneteinek) rögzítéséhez illetve törléséhez kövesse az alábbi lépéseket.

- Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
- Nyomja meg a **[3]** **[1]** gombot.
- Válassza ki a kívánt üdvözlést.
 

A „Nem válaszol esetén elhangzó üdvözlés”-hez nyomja meg az **[1]** gombot.

Az „Üdvözlés foglaltság esetén”-hez nyomja meg a **[2]** gombot.

A „Munkaidőn kívüli üdvözlés”-hez nyomja meg a **[3]** gombot.

A „Hívó azonosító üdvözlés”-hez (esetleg nem áll rendelkezésre; olvassa el az 5.10. Személyes üdvözlés hívó azonosításhoz pontot.) nyomja meg a **[4]** gombot.

Az „Ideiglenes üdvözlés”-hez nyomja meg az **[5]** gombot.
- Ha szükséges, kövesse a promptokat. Az üdvözlés megváltoztatásához nyomja meg az **[1]** gombot. A kiválasztott üdvözlés törléséhez nyomja meg a **[2]** gombot.
  - A rendszer törli az üdvözlést; a befejezéshez tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.
- A hangjelzés után vegye fel üdvözlő szövegét.
  - Azt javasoljuk, hogy üdvözlésében mondja be a nevét, hogy a hívók tudják, hogy a megfelelő hangpostafiókot érték el.
  - Az egyes üdvözlések maximális hossza alapértelmezésben 1 perc.
- A felvétel befejezéséhez nyomja meg az **[1]** gombot.
- Ha szükséges, kövesse a promptokat, vagy folytassa a 8. lépéstől.
  - A visszahallgatáshoz nyomja meg az **[1]** gombot.
  - Az üdvözlés újrafelvételéhez nyomja meg a **[3]** gombot (Ha szükséges, ismétlje meg a fenti lépéseket).

- Az éppen rögzített üdvözlés hozzáadásához nyomja meg a **4** gombot.
  - Az üdvözlés törléséhez és a kilépéshez nyomja meg a **\*** gombot.
8. Az elfogadáshoz nyomja meg a **2** gombot.
9. Szükség esetén a promptok követésével rögzítsen vagy töröljön további üdvözléseket, vagy folytassa a 10. lépéstől.
- A „Nem válaszol esetén elhangzó üdvözlés”-hez nyomja meg az **1** gombot.
- Az „Üdvözlés foglaltság esetén”-hez nyomja meg a **2** gombot.
- A „Munkaidőn kívüli üdvözlés”-hez nyomja meg a **3** gombot.
- A „Hívó azonosító üdvözlés”-hez (esetleg nem áll rendelkezésre; olvassa el az 5.10. Személyes üdvözlés hívó azonosításhoz pontot.) nyomja meg a **4** gombot.
- Az „Ideiglenes üdvözlés”-hez nyomja meg az **5** gombot.
10. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### **Megjegyzések**

- A rendszer az ideiglenes személyes üdvözlést játssza le minden törölt üdvözlés helyett mindaddig, amíg az törölve van. A VPS minden egyes belépésekor megkérdezi Önt, hogy ki akarja-e kapcsolni (törli-e) az ideiglenes üdvözlést.
- Győződjön meg róla, hogy csak akkor teszi a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot, amikor már a 8. lépésben elfogadta az új üdvözlést. Ha az új üdvözlés elfogadása nélkül teszi a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot, akkor azt a rendszer nem menti el.

## 2.4. Jelszavának megváltoztatása vagy törlése

---

Ön jelszóval védheti hangpostafiókját az illetéktelen hozzáférésektől. Ha hangpostafiókja rendelkezik jelszóval, akkor Önnek a hívógombokkal (0–9) be kell azt adnia, valahányszor belép hangpostafiókjába. Jelszava maximálisan 16 számjegyet tartalmazhat.

Jelszavát bármikor megváltoztathatja. Amikor jelszót választ, kerülje a könnyen kitalálható számkombinációkat. Ha elfelejti jelszavát, a rendszer adminisztrátorral vagy a rendszermenedzserrel töröltesse jelszavát. Ezután Ön beállíthat egy újat.

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg a **3** **2** **1** gombot.
3. Adja be a kívánt jelszót, majd nyomja meg a **#** gombot.
  - Ha törölni kívánja jelszavát, csak a **[#]** gombot nyomja meg.
  - Az alapértelmezésként megadott számjegy-számmal megegyező vagy hosszabb jelszót kell beállítani. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.
4. Az elfogadáshoz nyomja meg a **2** gombot.
5. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.



## 2.5. Felhasználói nevének megváltoztatása vagy törlése

Rögzítheti nevét a VPS-ben. A VPS ezután be tudja mondani az Ön nevét a hívóknak, hogy tudassa velük, a megfelelő hangpostafiókot érték el. Ha egy hívó nem ismeri az Ön hangpostafiók számát, akkor megpróbálhatja elérni Önt az Ön vezeték- vagy keresztnévnek első néhány betűjének beadásával (Név szerinti hívás szolgáltatás). Miután beadta az Ön nevének első néhány betűjét, a VPS bemondja azoknak a VPS felhasználóknak a nevét, akiknek a neve ugyanazokkal a betűkkel kezdődik, és a hívó kiválaszthatja az Ön nevét.

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg a **[3] [3] [1]** gombot.
  - Felhasználói nevének törléséhez nyomja meg a [3] [3] [3] gombot, majd a befejezéshez tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.
3. A hangjelzés után mondja be nevét.
4. A felvétel befejezéséhez nyomja meg az **[1]** gombot.
5. Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
6. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

## 2.6. Általános szolgáltatás parancsok és navigációs parancsok

Parancsok az aktuális VPS szolgáltatás megváltoztatására

Miután felemelte a kézibeszélőt vagy megnyomta az SP-PHONE/MONITOR gombot, és a VPS egy mellékállomási hívószámát tárcsázta, beadhat egy szolgáltatás parancsot, hogy bizonyos VPS szolgáltatásokat gyorsan elérjen. Amíg a rendszer a VPS tájékoztatót mondja be, Ön is használhatja a szolgáltatás parancsokat, például átkapcsolhat egy másik VPS szolgáltatás üzemmódra.

Az alábbiakban a legáltalánosabban használt parancsok közül sorolunk fel néhányat. A lista kiegészítéséhez olvassa el a Függelékét.

# 2	A felhasználói menüt aktiválja. Arra kéri fel Önt, hogy adjon be egy felhasználói menü szolgáltatás számot (1–100).
# 6	A hangposta szolgáltatást aktiválja. A hangbemondás alatt üzenetet vehet fel egy másik felhasználó számára, miután beadta annak hangpostafiók számát. Beléphet saját hangpostafiókjába is ennek a parancsnak a saját hangpostafiók száma utáni beadásával.

# 8	Az automatikus kezelő szolgáltatást aktiválja. A hangbemondás alatt a kívánt mellékállomás hívószámának tárcsázásával felhívhat egy mellékállomást. Ha a hívott fél nem jelentkezik, a VPS további opciókat ajánlhat fel Önnek, pl. az üzenethagyást, a kezelő hívását stb. Ne feledje, hogy ezek az opciók csak akkor állnak rendelkezésre, ha a mellékállomást az automatikus kezelő szolgáltatás segítségével hívta fel, azaz, miután beadta ezt a szolgáltatás parancsot.
-----	---

### Csak-prompt parancsok

Az alábbi parancsok a VPS menükön való navigálás segítésére szolgálnak.

*	Visszaviszi Önt az előző menübe.
0	Megismétli az aktuális menüt.
# 7	Visszaviszi Önt a fő menübe.

### Csak-VM menü parancsok

# #	Átkapcsolja Önt a promptok fő menüjébe (legfelső szintű menü).
-----	--

## 3. fejezet

# Üzenetek lejátszása és a kapcsolódó szolgáltatások

### 3.1. Üzenetek lejátszása

A hívók és a többi felhasználó üzenetet hagyhat Önnek, amelyeket Ön később lejátszhat, miután belépett a hangpostafiókjába.

A hangpostafiókjában lévő üzenetek három típusra oszthatók:

**a) Új üzenetek:**

A hangpostafiókjában lévő üzenetek, amelyeket Ön még nem játszott le.

**b) Régi üzenetek**

A hangpostafiókjában lévő üzenetek, amelyeket Ön már lejátszott, de még nem törölt.

**c) Törölt üzenetek:**

A hangpostafiókjában lévő üzenetek, amelyeket Ön már törölt. A törölt üzeneteit „visszaállíthatja”, ami után a rendszer ezeket régi üzenetként kezeli (lásd az 5.20. Törölt üzenetek visszaállítása pontot).

Ha nem állítja vissza a törölt üzeneteket, azokat a rendszer a következő nap végén véglegesen törli.

Egy üzenet lejátszásakor a VPS bemondhatja az „Üzenetinformációt” is – az üzenet dátumát és időpontját, és az üzenet küldőjére vonatkozó információt.

1. Lépjen be hangpostafiókjába.

- Ha szükséges, olvassa el a 2.1 Belépés a hangpostafiókjába pontot.

2. Nyomja meg az **[1]** gombot.

3. Ha szükséges, kövesse a promptokat.

Az új üzenetek lejátszásához nyomja meg az **[1]** gombot.

A régi üzenetek lejátszásához nyomja meg a **[2]** gombot.

A törölt üzenetek lejátszásához nyomja meg a **[3]** gombot.

4. Hallgassa meg az üzenetet.

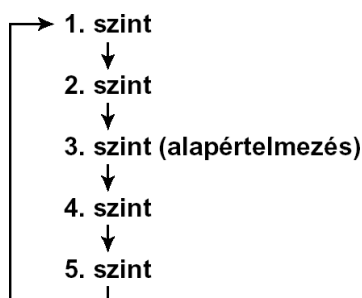
Az üzenetek lejátszása alatt és/vagy után további szolgáltatások állnak rendelkezésre. Olvassa el az alábbi táblázatot, és nyomja meg a megfelelő hívógombot. Ne feledje, hogy az üzenet típusától (új, régi, törölt) függően bizonyos szolgáltatások nem érhetők el.

Gomb	Szolgáltatás	Üzenet típus		
		Új	Régi	Törölt
[1]	Az üzenet megismétlése	✓	✓	✓
[1] [1]	Az előző üzenet lejátszása	✓	✓	✓
[1] [2]	A következő üzenet lejátszása	✓	✓	✓
[2]	A lejátszás szüneteltetése/újraindítása (csak lejátszás alatt)	✓	✓	✓
[2] [3]	Az üzenetinformáció lejátszása	✓	✓	✓
[2] [4]	A könyvjelző beállítása (csak lejátszás alatt)	✓	✓	–
[2] [5]	Lejátszás indítása a könyvjelzőnél	✓	✓	–
[2] [6]	Az üzenet újként való elmentése	✓	–	–
[3] (+[1])	Az üzenet törlése	✓	✓	–
[3]	Az üzenet visszaállítása	–	–	✓
[4]	Válaszadás az üzenetre	✓	✓	–
[5]*	Visszakeresés (csak lejátszás alatt)	✓	✓	✓
[6]*	Gyorskeresés, üzenetinformáció kihagyása (csak lejátszás alatt)	✓	✓	✓
[7]	Az üzenet továbbítása	✓	✓	–
[8]	A lejátszás hangerejének beállítása (csak lejátszás alatt)	✓	✓	✓
[9]*	A lejátszás sebességének beállítása (csak lejátszás alatt)	✓	✓	✓
[9] [0]*	Lejátszás normál sebességgel (csak lejátszás alatt)	✓	✓	✓

\*: Ezek a gombok a VM menü használatakor is működnek.

## Megjegyzések

- A VPS programozása határozza meg, hogy az üzenetinformációt a rendszer az egyes üzenetek előtt, az egyes üzenetek után, vagy csak akkor játssza le, ha Ön megnyomja a [2] [3] gombot. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.
- A VPS egy megadott számú nap eltelte után automatikusan törli az új és a régi üzeneteket is. Az Ön rendszer adminisztrátora illetve a rendszermenedzsere vezérli, hogy az üzeneteket a VPS hány napig őrizze meg. Minden egyes alkalommal, amikor Ön egy új vagy egy régi üzenetet lejátszik, az üzenetmegőrzés számláló alaphelyzetbe áll.
- Az üzenetek törlése után azokat a rendszer a következő nap végéig őrzi meg. Ha például Ön egy üzenetet hétfő reggel töröl, az véglegesen csak a keddi nap végén kerül törlésre. A törölt üzeneteket ez előtt még vissza lehet állítani a [3] gomb megnyomásával a lejátszás alatt vagy után.
- A könyvjelző lehetővé teszi, hogy Ön az üzenetben beállítson egy olyan pontot, ahová lejátszás közben gyorsan odaugorhat (lásd az 5.19. Könyvjelző pontot). Hangpostafiókjában minden üzenethez egy könyvjelzőt állíthat be. Ha ugyanabban az üzenetben egy második könyvjelzőt is beállít, azzal törli az előzőt.
- Visszajátszás közben a [8] és [9] gomb megnyomásával beállíthatja a lejátszás hangerejét és sebességét. A szükséges hangerő és sebesség beállításához nyomja meg ismételten a kívánt gombot. Ha a hangerő vagy a sebesség a legnagyobb értéken van, akkor a hívógomb megnyomása a legkisebb értéket állítja be, az alábbiaknak megfelelően.



## 3.2. Válasz az üzenetekre

Válaszolhat a hangpostafiókjában hagyott üzenetekre, vagy a hívó visszahívásával, vagy a hívó hangpostafiókjában való üzenethagyással.

A visszahívás akkor lehetséges, ha a személy, aki üzenetet hagyott Önnek, egy másik felhasználó. Külső hívók visszahívása akkor lehetséges, ha az alközpont és a VPS vette a hívó azonosító információt, de ez a szolgáltatás néhány alközpontnál nem lehetséges, és esetleg a rendszer adminisztrátor vagy a rendszermenedzser letiltotta az Ön hangpostafiókjánál.

A hívó hangpostafiókjában való üzenethagyással történő válasz csak akkor lehetséges, ha a hívó egy másik felhasználó (azaz a személynek rendelkeznie kell saját hangpostafiókkal). Amikor a hívó hangpostafiókjában hagyott üzenettel válaszol, az alábbiak bármelyikét beállíthatja:

**a) Sürgős állapot:**

Az üzenetet a fogadó a többi üzenet előtt fogja hallani.

**b) Titkos állapot:**

A fogadó az üzenetet nem tudja átírányítani, ami a titkosságot biztosítja.

**c) Automatikus vételi állapot:**

Ön jelzést kap (vételi üzenet) miután a címzett lejátszotta az üzenetet.

Végül, Ön azonnal elküldheti válaszát, vagy beállíthatja az üzenet továbbítási idejét. Azonban ne feledje, hogy Ön nem tud válaszolni a vételi üzenetre.

## Az üzenetküldő visszahívása

1. Játssza le a kívánt üzenetet.
  - Ha szükséges, olvassa el a 3.1. Üzenetek lejátszása pontot.
  - Csak új és régi üzenetekre lehet válaszolni. Ha egy törölt üzenetre kíván válaszolni, akkor először állítsa vissza az üzenetet (lásd az 5.20. Törölt üzenetek visszaállítása pontot).
2. Az üzenet lejátszása után nyomja meg a **[4]** gombot.
3. Az üzenetküldő visszahívásához nyomja meg az **[1]** gombot.

### Megjegyzés

- Külső hívók visszahívása (Hívó azonosító visszahívás) csak APT vagy DPT integrációt alkalmazó Panasonic KX-T sorozatú alközpontokkal lehetséges. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.

## Üzenethagyás az üzenetküldőnek

1. Játssza le a kívánt üzenetet.
  - Ha szükséges, olvassa el a 3.1. Üzenetek lejátszása pontot.
  - Csak új és régi üzenetekre lehet válaszolni. Ha egy törölt üzenetre kíván válaszolni, akkor először állítsa vissza az üzenetet (lásd az 5.20. Törölt üzenetek visszaállítása pontot).
2. Az üzenet lejátszása közben vagy után nyomja meg a **[4]** gombot.
3. A felvétel indításához nyomja meg a **[2]** gombot.
4. A hangjelzés után beszéljen.
  - A [2] gomb megnyomásával szüneteltetheti és újraindíthatja a felvételt. Ha 20 másodpercnél hosszabb szünetet hagy, a felvétel automatikusan leáll.



5. A felvétel befejezéséhez nyomja meg az **[1]** gombot.
6. Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
7. Az üzenet továbbítási idejének beállításához nyomja meg az **[1]** **[1]** gombot.  
Az üzenet azonnali elküldéséhez nyomja meg az **[1]** **[2]** gombot (folytassa a 12. lépéstől).
8. Adja be a kívánt továbbítási időt, majd nyomja meg a **[#]** gombot.  
Például:
  - Az 5:00 beadásához nyomja meg az **[5]** **[#]** gombot.
  - Az 5:15 beadásához nyomja meg az **[5]** **[1]** **[5]** **[#]** gombot.
9. A délelőttől nyomja meg az **[1]** gombot.  
A délutánhoz nyomja meg a **[2]** gombot.
  - Ez az opció esetleg nem áll rendelkezésre, ha a VPS 24-órás időhasználatára van programozva.
10. Adja be a továbbítás napját, majd nyomja meg a **[#]** gombot.  
Például:
  - Ha ma február 16. van, és Ön megnyomja az **[1]** **[7]** **[#]** gombot, akkor a rendszer az üzenetet holnap továbbítja.
  - Ha ma február 16. van, és Ön megnyomja az **[5]** **[#]** gombot, akkor a rendszer az üzenetet március 5-én továbbítja.
11. Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
12. Az üzenet sürgősre állításához nyomja meg az **[1]** gombot.  
A folytatáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
13. Az üzenet titkossá tételéhez nyomja meg az **[1]** gombot.  
A folytatáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.

14. A vétel kéréshez nyomja meg az **[1]** gombot.

A folytatáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.

15. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### **Megjegyzések**

- Az automatikus vétel alapértelmezésben nincs engedélyezve. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.
- Az új, sürgős üzeneteket a rendszer a többi üzenet előtt játssza el. A régi, sürgős üzeneteket azonban a rendszer a többiekkel együtt játssza le, az eredeti sorrendben.

### 3.3. Üzenetek átadása

Ön átadhatja, (átírányíthatja) a hangpostafiókjában lévő üzeneteket más felhasználóknak (felhasználókra).

De kérjük, ne feledje, hogy a vétel üzeneteket nem tudja átadni, és azokat az üzeneteket sem, amelyeket a küldő „titkos”-ként adott meg.

Egy üzenet átadásakor Ön a következőket teheti:

- a) Megadhatja a címzettet egy másik felhasználó hangpostafiók számának bevitelével.
- b) Több címzettet is megadhat egy személyes elosztási csoport lista szám (lásd az 5.6. Személyes elosztási csoport listák pontot) vagy egy hangpostafiók csoport szám bevitelével.
- c) Rögzítheti saját megjegyzéseit, és elküldheti azokat az átadott üzenettel együtt.

### A címzettek megadása számmal

1. Játssza le a kívánt üzenetet.
  - Ha szükséges, olvassa el a 3.1. Üzenetek lejátszása pontot.
  - Csak új és régi üzeneteket lehet átadni. Ha egy törölt üzenetet kíván átadni, akkor először állítsa vissza az üzenetet (lásd az 5.20. Törölt üzenetek visszaállítása pontot).
2. Az üzenet lejátszása közben vagy után nyomja meg a **[7]** gombot.
3. Adja be az alábbiak egyikét:
  - Egy hangpostafiók számot.
  - Egy személyes elosztási csoport lista számot, majd nyomja meg a **[#]** gombot.
  - Egy hangpostafiók csoport számot.
4. Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
5. Ha az üzenetet az Ön megjegyzései nélkül kívánja továbbítani, nyomja meg az **[1]** gombot (folytassa a 8. lépéstől).
  - Ha megjegyzéseket kíván rögzíteni, nyomja meg a **[2]** gombot.
6. A hangjelzés után vegye fel megjegyzéseit.
7. A felvétel befejezéséhez nyomja meg az **[1]** gombot.
8. Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
9. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### A címzettek megadása névvel (Táracsázás név szerint)

1. Játssza le a kívánt üzenetet.
  - Ha szükséges, olvassa el a 3.1. Üzenetek lejátszása pontot.

- Csak új és régi üzeneteket lehet átadni. Ha egy törölt üzenetet kíván átadni, akkor először állítsa vissza az üzenetet (lásd az 5.20. Törölt üzenetek visszaállítása pontot).
2. Az üzenet lejátszása közben vagy után nyomja meg a **[7]** gombot.
  3. Nyomja meg a **[#]** **[1]** gombot.
  4. A hívógombok segítségével adja be a kívánt címzett nevének első 3 vagy 4 betűjét.
  5. A bemondott név kiválasztásához nyomja meg az **[1]** gombot.  
A következő név meghallgatásához nyomja meg a **[2]** gombot.  
Az aktuális név megismétléséhez nyomja meg a **[3]** gombot.
  6. Adja be az alábbiak egyikét:  
Ha az üzenetet az Ön megjegyzései nélkül kívánja továbbítani, nyomja meg az **[1]** gombot (folytassa a 10. lépéstől).  
Ha megjegyzéseket kíván rögzíteni, nyomja meg a **[2]** gombot.
  7. A hangjelzés után vegye fel megjegyzéseit.
  8. A felvétel befejezéséhez nyomja meg az **[1]** gombot.
  9. Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
  10. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### **Megjegyzés**

- A rendszer nem küld nyugtázást arról, hogy az üzenet átadásra került.

### 3.4. Távvezérlés

Akkor is felhívhatja a VPS-t, amikor nem tartózkodik az irodában, és beléphet hangpostafiókjába, hogy meghallgassa üzeneteit. Hangpostafiókjába kétféle módon léphet be távvezérléssel:

#### a) Automatikus belépés:

Amikor egy előre programozott külső telefonkészületről belép saját hangpostafiókjába, nem kell beadnia semmilyen speciális parancsot sem a hangpostafiókja számát. A VPS képes felismerni azt a telefonszámot, ahonnan Ön hívja, és ezáltal meghatározza, hogy Ön a hívó (lásd az 5.16. Telefonszámainak kijelölése az automatikus belépés távvezérléssel szolgáltatáshoz és a költségkímélő üzemmódnál). Ez a szolgáltatás bizonyos alközpontoknál nem áll rendelkezésre, és a rendszer adminisztrátornak vagy a rendszermenedzsernek esetleg le kell tiltani az Ön hangpostafiókjánál.

#### b) Manuális belépés:

Önnek be kell adnia a [#6] hangposta szolgáltatás parancsot, utána a [\*]-ot, majd a saját hangpostafiókja számát. A manuális belépésre akkor van szükség, amikor alközpontjánál az automatikus belépés nem áll rendelkezésre, amikor az automatikus belépés nincs programozva az Ön hangpostafiókjánál, vagy amikor Ön olyan telefonszámról hív, amely nincs programozva az automatikus belépéshez.

### Automatikus belépés távvezérléssel

- Hívja fel a VPS-t egy előre programozott külső telefonkészületről.
  - Kérdezze meg a rendszer adminisztrátort vagy a rendszermenedzsert, hogy milyen telefonszámot kell Önnek tárcsáznia a VPS távvezérelt eléréséhez.
- Jelszó [#]
  - Átugorhatja ezt a lépést, ha hangpostafiókjának nincs jelszava.
- Az üzenetek lejátszásához nyomja meg az [1] gombot.
- Kövesse a promptokat vagy szükség szerint válassza ki az alábbiak egyikét. Egy mellékállomás hívásához nyomja meg a [#] [8] gombot. A kezelő hívásához nyomja meg a [#] [8] [0] gombot.
- Ha befejezte, nyomja meg a [#] [9] gombot.
- Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

#### Megjegyzés

- Ez a szolgáltatás csak APT vagy DPT integrációt használó Panasonic KX-T sorozatú alközpontoknál áll rendelkezésre. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.

### Manuális belépés távvezérléssel

- Hívja fel a VPS-t egy külső telefonkészületről.
  - Kérdezze meg a rendszer adminisztrátort vagy a rendszermenedzsert, hogy milyen telefonszámot kell Önnek tárcsáznia a VPS távvezérelt eléréséhez.
- Nyomja meg a [#] [6] gombot.

3. Nyomja meg a **\*** gombot és adja be a hangpostafiókja számát.
4. **Jelszó** **#**
  - Átugorhatja ezt a lépést, ha hangpostafiókjának nincs jelszava.
5. Az új üzenetek lejátszásához nyomja meg az **1** gombot.
6. Kövesse a promptokat, vagy szükség szerint válassza ki az alábbiak egyikét.  
Egy mellékállomás hívásához nyomja meg a **#** **8** gombot.  
A kezelő hívásához nyomja meg a **#** **8** **0** gombot.
7. Ha befejezte, nyomja meg a **#** **9** gombot.
8. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

## 4. fejezet

# Üzenetek küldése

### 4.1. Üzenetek küldése – Áttekintés

---

Ön üzeneteket rögzíthet és elküldheti azokat a többi felhasználónak, olyan alközponti felhasználóknak, akik nem rendelkeznek VPS hangpostafiókkal, sőt még külső feleknek is. Az üzenetek az alábbi szolgáltatások egyikével küldhetők el:

**a) Üzenetküldés:**

Egy üzenet elküldése a többi felhasználónak (lásd a 4.2. Üzenetküldés pontot).

**b) Külső üzenet elküldése:**

Egy üzenet elküldése olyan feleknek, akik nem rendelkeznek VPS hangpostafiókkal, azaz alközponti felhasználóknak és külső feleknek (lásd a 4.3. Külső üzenet elküldése pontot).

Üzenetei címzettjét számos módon meghatározhatja. A címzettet megadhatja a következőkkel:

- a)** Hangpostafiók szám vagy felhasználói név (az üzenetküldés egyedi címzettjét adja be).
- b)** Személyes elosztási csoport lista szám vagy egy hangpostafiók csoport szám (megadja az üzenetküldés címzettjeinek csoportját).
- c)** Mellékállomási hívószám vagy telefonszám (a külső üzenet elküldése egyéni címzettjét adja be).
- d)** Külső üzenet címzett listájának száma (megadja a külső üzenettovábbítás címzett csoportját).



## 4.2. Üzenetküldés

Ön üzeneteket küldhet a többi felhasználónak. Az üzenet címzettjét megadhatja számmal vagy a felhasználó nevével.

A címzett megadása számmal:

- a) Adja be a felhasználó hangpostafiók számát.
- b) Adja be egy személyes elosztási csoport lista számát (lásd az 5.6. Személyes elosztási csoport listák pontot a saját személyes elosztási csoport listák létrehozásához).
- c) Adja be egy hangpostafiók csoport számát (ezeket a rendszer adminisztrátornak vagy a rendszermenedzsernek kell létrehoznia; Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez).

A címzett megadása névvel:

- a) Adja be a felhasználó nevének első néhány betűjét (Tárcsázás név szerint szolgáltatás).

Miután megadta a címzetteket, rögzíthet egy üzenetet. Mielőtt elküldi üzenetét, az alábbiak bármelyikét beállíthatja:

- a) **Sürgős állapot:**  
Az üzenetet a címzett a többi üzenet előtt fogja hallani.
- b) **Titkos állapot:**  
A címzett az üzenetet nem tudja átirányítani, ami a titkosságot biztosítja.
- c) **Automatikus vételi állapot:**  
Ön jelzést kap, miután a címzett lejátszotta az üzenetet.

Végül, Ön elküldheti üzenetét azonnal, vagy beállíthat egy üzenet továbbítási időpontot.

## Üzenet küldése

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg a **[2]** gombot.
3. Folytassa a „Címzett megadása számmal” vagy a „Címzett megadása névvel (Tárcsázás név szerint)” lehetőséggel.

### Címzett megadása számmal

1. Adja be az alábbiak egyikét:  
Egy hangpostafiók számot.  
Egy személyes elosztási csoport lista számát, majd nyomja meg a **[#]** gombot.  
Egy hangpostafiók csoport számot.
2. Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
3. Folytassa az „Üzenetének felvétele” szakasztól.

### Címzett megadása névvel (Tárcsázás név szerint)

1. Nyomja meg a **[#]** **[1]** gombot.
2. A hívógombok segítségével adja be a kívánt címzett nevének első 3 vagy 4 betűjét.
3. A bementett név kiválasztásához nyomja meg az **[1]** gombot.  
A következő név meghallgatásához nyomja meg a **[2]** gombot.  
Az aktuális név megismétléséhez nyomja meg a **[3]** gombot.
4. Folytassa az „Üzenetének felvétele” szakasztól.

## Üzenetének felvétele

1. Üzenetének felvételéhez nyomja meg az **[1]** gombot.
  - Ha újabb címzettet kíván hozzáadni, nyomja meg a **[2]** gombot (folytassa a „Címzett megadása számmal” vagy a „Címzett megadása névvel (Tárcsázás név szerint)” lehetőséggel).
  - A címzettek áttekintéséhez nyomja meg a **[3]** gombot.
2. A hangjelzés után beszéljen.
  - A **[2]** gomb megnyomásával szüneteltetheti és újraindíthatja a felvételt. Ha 20 másodpercnél hosszabb szünetet hagy, a felvétel automatikusan leáll.
3. A felvétel befejezéséhez nyomja meg az **[1]** gombot.
4. Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
5. Az üzenet továbbítási idejének beállításához nyomja meg az **[1]** **[1]** gombot.  
Az üzenet azonnali elküldéséhez nyomja meg az **[1]** **[2]** gombot (folytassa a 10. lépéstől).
6. Adja be a kívánt továbbítási időt, majd nyomja meg a **[#]** gombot.  
Például:
  - Az 5:00 beadásához nyomja meg az **[5]** **[#]** gombot.
  - Az 5:15 beadásához nyomja meg az **[5]** **[1]** **[5]** **[#]** gombot.
7. A délelőttől nyomja meg az **[1]** gombot.  
A délutánhoz nyomja meg a **[2]** gombot.  
Ez az opció esetleg nem áll rendelkezésre, ha a VPS 24-órás idő használatára van programozva.

8. Adja be a továbbítás napját, majd nyomja meg a **[#]** gombot.

Például:

- Ha ma február 16. van, és Ön meg nyomja az **[1]** **[7]** **[#]** gombot, akkor a rendszer az üzenetet holnap továbbítja.
  - Ha ma február 16. van, és Ön meg nyomja az **[5]** **[#]** gombot, akkor a rendszer az üzenetet március 5-én továbbítja.
9. Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
  10. Az üzenet sürgősre állításához nyomja meg az **[1]** gombot.  
A folytatáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
  11. Az üzenet titkossá tételéhez nyomja meg az **[1]** gombot.  
A folytatáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
  12. A vétel kéréshez nyomja meg az **[1]** gombot.  
A folytatáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
  13. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### Megjegyzések

- Az automatikus vétel alapértelmezésben nincs engedélyezve. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.
- Az új, sürgős üzeneteket a rendszer a többi üzenet előtt játssza el. A régi, sürgős üzeneteket azonban a rendszer a többiekkel együtt játssza le, az eredeti sorrendben.

### 4.3. Külső kimenő üzenettovábbítás

Ön üzeneteket küldhet külső feleknek és alközponti mellékállomási felhasználóknak, akik nem rendelkeznek saját VPS hangpostafiókkal.

Miután rögzítette üzenetét, a VPS tárcsázza a megfelelő telefonszámokat és/vagy mellékállomási telefonszámokat, és miután a másik oldalon lévő fél fogadja a hívást, a VPS lejátszhatja számára az Ön felvett üzenetét. Az üzenet címzettjeit megadhatja az alábbiakkal:

- a) Mellékállomási hívószám
- b) Külső telefonszám
- c) Külső üzenet címzett lista száma (lásd az 5.7. Külső üzenet címzett listái pontot)

A saját VPS hangpostafiókkal rendelkező címzettekől eltérően, Ön egyáltalán nem tudhatja, hogy ki fogja fogadni a hívást, amikor a VPS elküld egy külső kimenő üzenetet. Az Ön üzenetei titkosságának megőrzéséhez kijelölhet egy jelszót, amelyet a másik félnek be kell adnia, mielőtt az Ön üzenete lejátszásra kerül.

Ön beállíthatja az automatikus vételt, hogy értesítést kapjon, miután a címzett lejátszotta az Ön üzenetét. Az üzenetet elküldheti akár azonnal, vagy beállíthat egy üzenettovábbítási időpontot is. Végül, egy külső kimenő üzenet címzettjei válaszolhatnak az Ön üzenetére, és még beállíthatják a sürgős vagy a titkos állapotot is.

#### **Megjegyzések**

- Ezt a szolgáltatást hangpostafiókján a rendszer adminisztrátornak vagy a rendszermenedzsernek engedélyeznie kell.
- Ha problémája adódik a szolgáltatás használatával, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz.

### Külső üzenet elküldése

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg a **[6]** **[2]** **[1]** gombot.
3. Folytassa az „Egyetlen címzett megadása” vagy a „Több címzett megadása (Külső üzenet címzett lista)” lehetőséggel.

### Egyetlen címzett megadása

1. Nyomja meg az **[1]** gombot.
2. Adja be a külső hívásokhoz szükséges, külső vonal (fővonal) elérési számot.
  - Ha a külső telefonszám helyett egy alközponti mellékállomást kíván megadni, akkor adja be a mellékállomás hívószámát és folytassa a 4. lépéstől.
3. Adja be a külső fél telefonszámát (szükség esetén beleértve a körzetszámot is).
  - Ha a telefonszámba egy szünetet vagy egy speciális parancsot kíván beilleszteni, tartson kis szünetet a telefonszám beadása közben. A VPS bemondja a rendelkezésre álló opciók listáját, például: „Szünet közbeiktatásához nyomja meg az [5] gombot. A telefonszám beadásának folytatáshoz nyomja meg a [4] gombot.”
4. Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
5. Adja be az üzenet meghallgatásához szükséges 4 számjegyű jelszót.

- Ha nem kíván jelszót beállítani, nyomja meg a [#] gombot.
6. A hangjelzés után mondja be a címzett nevét.
  7. A rögzítés befejezéséhez nyomja meg az [1] gombot.
  8. Az azonnali továbbításhoz nyomja meg a [#] gombot, majd folytassa az „Üzenetének felvétele” szakasztól.
    - Az üzenet továbbítási idejének beállításához folytassa „Az üzenettovábbítási idő beállítása” szakasztól.

### Több címzett megadása (Külső üzenet címzett lista)

1. Nyomja meg a [2] gombot.
2. Adja be a kívánt lista számot ([1] vagy [2]).
3. Adja be az üzenet meghallgatásához szükséges 4 számjegyű jelszót.
  - Ha nem kíván jelszót beállítani, nyomja meg a [#] gombot.
4. Az azonnali továbbításhoz nyomja meg a [#] gombot, majd folytassa az „Üzenetének felvétele” szakasztól.
  - Az üzenet továbbítási idejének beállításához folytassa „Az üzenettovábbítási idő beállítása” szakasztól.

### Az üzenettovábbítási idő beállítása

1. Adja be a kívánt továbbítási időt, majd nyomja meg a [#] gombot.  
Például:
  - Az 5:00 beadásához nyomja meg az [5] [#] gombot.
  - Az 5:15 beadásához nyomja meg az [5] [1] [5] [#] gombot.

2. A délelőttől nyomja meg az [1] gombot.

A délutánhoz nyomja meg a [2] gombot.

- Ez az opció esetleg nem áll rendelkezésre, ha a VPS 24-órás idő használatára van programozva.

3. Adja be a továbbítás napját, majd nyomja meg a [#] gombot.

Például:

- Ha ma február 16. van, és Ön megnyomja a [1] [7] [#] gombot, akkor a rendszer az üzenetet holnap továbbítja.
- Ha ma február 16. van, és Ön megnyomja az [5] [#] gombot, akkor a rendszer az üzenetet március 5-én továbbítja.

### Üzenetének felvétele

1. A vétel kéréshez nyomja meg az [1] gombot.  
A folytatáshoz nyomja meg a [2] gombot.
2. Az elfogadáshoz nyomja meg a [2] gombot.
3. A hangjelzés után rögzítse üzenetét.
  - A [2] gomb megnyomásával szüneteltetheti és újraindíthatja a felvételt. Ha 20 másodpercnél hosszabb szünetet hagy, a felvétel automatikusan leáll.
4. A felvétel befejezéséhez nyomja meg az [1] gombot.
5. Az elfogadáshoz nyomja meg a [2] gombot.
6. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### Megjegyzés

- Ha az üzenet meghallgatásához beállított egy jelszót, akkor ne felejtse el azt közölni az egyes címzettekkel.

- Ha alközpontja PRI vonalakat használ, akkor esetleg a fővonal telefonszámok után meg kell nyomnia a [#] gombot. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz.
- Az automatikus vétel alapértelmezésben nincs engedélyezve. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.

## 4.4. Külső üzenetfogadás

Amikor Ön külső kimenő üzenetet küld, a VPS felhívja a megadott címzettek mind-egyikét. Amikor a címzett fogadja a hívást, a VPS végigvezeti az alábbi eljárásan.

Miután egy címzett meghallgatott egy külső kimenő üzenetet, választ küldhet az Ön üzenetére, és még a sürgős vagy titkos állapotot is beállíthatja.

1. Az üzenet fogadásához nyomja meg az **[1]** gombot.
2. Adja be a 4 számjegyű jelszót, majd nyomja meg a **[#]** gombot.
  - Ha nem állított be jelszót, ez a lépés kimarad.
3. A rendszer lejátssza az üzenetet.
4. A válaszhoz nyomja meg a **[2]** gombot.
  - A hívás megszüntetéséhez nyomja meg a **[\*]** gombot, majd a befejezéshez tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.
5. Vegye fel a választ.
6. A felvétel befejezéséhez nyomja meg az **[1]** gombot.
7. Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
8. Az üzenet sürgősre állításához nyomja meg az **[1]** gombot.  
A folytatáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
9. Az üzenet titkossá tételéhez nyomja meg az **[1]** gombot.  
A folytatáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
10. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### Megjegyzések

- Ha címzett háromszor is helytelen jelszót ad meg, a VPS az alábbi információt mondja be, amennyiben előzőleg az be lett programozva. Ez az információ segíthet a címzettek az üzenet, illetve az üzenetküldő (azaz az Ön) kinyomozásában.
  - A vállalat neve
  - A visszahívási telefonszám
  - Az Ön felhasználói neve
- A VPS az üzenet fogadókat különböző nyelveken képes útbaigazítani. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.

## 5. fejezet

# További szolgáltatások

### 5.1. Hívásátadás

Ha egy hívás az automatikus kezelő szolgáltatáson keresztül eléri az Ön mellékállomását, akkor általában a mellékállomása csenget, és Ön fogadhatja a hívást. Ha azonban Ön a hívásátadás szolgáltatást használja, akkor a VPS a hívást számos módon kezelheti. Az Ön által beállított hívásátadás állapot határozza meg, hogy mi történik a hívással. Az alábbiak egyikét állíthatja be:

**A hívások letiltása:** A hívást a rendszer a befejezetlen hívások kezelése szolgáltatással kezeli (lásd az 5.2. Befejezetlen hívások kezelése pontot), amely lehetővé teszi, hogy Ön hívásaival egy másik mellékállomást csengessen, átadja a saját hangpostafiókjára, átadja a kezelőre stb. A hívás nem csengeti az Ön mellékállomását. A hívást a rendszer aszerint kezeli, hogy Ön mit állított be a befejezetlen hívások nem jelentkezik eseténél.

**A hívások monitorozása:** A VPS felkéri a hívót, hogy vegye fel nevét. Ha készen áll a hívások fogadására, a VPS csengeti az Ön mellékállomását, és lejátssza a hívó nevét. Ön ezután fogadhatja a hívást, ha azt választja. Ha nem kíván jelentkezni a hívásra, a hívást a rendszer aszerint kezeli, hogy Ön mit állított be a befejezetlen hívások nem jelentkezik eseténél.

**Belső személykeresés:** A VPS az alközpont belső személykeresés szolgáltatása segítségével keresni fogja Önt. A hívás nem csengeti az Ön mellékállomását. A rendszer bemondja az Ön nevét, hogy figyelmeztesse a hívásra. Ez a szolgáltatás csak bizonyos alközpontoknál áll rendelkezésre. Ha nem kívánja, vagy nem tudja fogadni a hívást, akkor azt a rendszer aszerint kezeli, hogy Ön mit állított be a befejezetlen hívások nem jelentkezik eseténél.

**Személyhívó (személykereső) használat:**

A VPS felkéri a hívót, hogy adja be telefonszámát, majd a hívó telefonszámát elküldi az Ön személyhívójára (személykeresőjére), hogy Ön visszahívhassa.

**Hívások átkapcsolása a hangpostafiókra:**

A VPS átadja a hívót az Ön hangpostafiókjára, ahol üzenetet hagyhat Önnek. A hívás nem csengeti az Ön mellékállomását.

**Átkapcsolás felhasználói menüre:** A VPS átadja a hívót az Ön által itt megadott felhasználói menüre. A hívás nem csengeti az Ön mellékállomását.

**Hívásátadás letiltása:** Kikapcsolja a hívásátadás szolgáltatást. A hívás az Ön mellékállomását csengeti.

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg a **4** **1** gombot.
3. Válassza ki a kívánt hívásátadási állapotot.

A hívások letiltásához nyomja meg az **1** gombot.

A hívások monitorozásához nyomja meg a **2** gombot.

A belső személykereséshez nyomja meg a **3** gombot.

A személyhívó (személykereső) használathoz nyomja meg a **4** gombot.

A hívások hangpostafiókra való átkapcsolásához nyomja meg az **5** gombot.

A felhasználói menüre való átkapcsolásához nyomja meg a **6** gombot.

Az összes hívásátadási szolgáltatás letiltásához nyomja meg a **7** gombot.
4. Szükség esetén kövesse a promptokat.
  - A hallható hangpromptok attól függően változnak, hogy Ön melyik szolgáltatást állítja be a 3. lépésben.
5. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### **Megjegyzés**

- A Belső személykeresés csak APT vagy DPT integrációt alkalmazó Panasonic KX-T sorozatú alközpontoknál áll rendelkezésre. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.



## 5.2. Befejezetlen hívások kezelése

Ha egy hívás az automatikus kezelő szolgáltatáson keresztül az Ön mellékállomására irányul, a hívásokat a Befejezetlen hívások kezelése szolgáltatás fogja kezelni, ha Ön:

- a) Nem fogadja a hívást (Ezek a hívások tekintendők „nem jelentkezik” hívásoknak).
- b) Egy másik hívásban vesz részt (Ezek a hívások tekintendők „foglalt” hívásoknak).
- c) Beállította a hívások letiltása szolgáltatást (lásd az 5.1. Hívásátadás pontot).

A Befejezetlen hívások kezelése szolgáltatásnál beállított állapot határozza meg, hogy mi történik ezekkel a hívásokkal. Az alábbiakból egyet, vagy többet is beállíthat a nem jelentkezik hívásokhoz, és a foglalt hívásokhoz, külön-külön. Ha egynél több opciót választ ki, a hívónak a rendszer bemondja, hogy válassza ki az általa kívánt opciót.

**Üzenetrögzítési mód:** A VPS átadja a hívót az Ön hangpostafiókjára, ahol üzenetet hagyhat Önnek.

**Átadás az alternatív mellékre:** A VPS átadja a hívót az Ön alternatív mellékére (lásd az 5.3. Az Ön kisegítő (alternatív) mellékállomásának kijelölése pontot). Ha nem jelölte ki az alternatív mellékállomását, ez az opció nem áll rendelkezésre.

**Belső személykeresés:** A VPS az alközpont belső személykeresés szolgáltatása segítségével keresni fogja Önt. A rendszer bemondja az Ön nevét, hogy figyelmeztesse a hívásra. Ez a szolgáltatás csak bizonyos alközpontoknál áll rendelkezésre.

**Személyhívó (személykereső) használat:** A VPS felkéri a hívót, hogy adja be telefonszámát, majd a hívó telefonszámát elküldi az Ön személyhívójára (személykeresőjére), hogy Ön visszahívhassa.

**Átkapcsolás a felhasználói menüre:** A VPS átadja a hívót az Ön által itt megadott felhasználói menüre.

**Átkapcsolás a kezelőre:** A VPS átadja a hívót a kezelőnek.

**Visszatérés a főmenühöz:** A hívó visszatér az Automatikus kezelő szolgáltatás főmenüjére, és ezután kiválaszthatja egy másik mellékállomás hívását.

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg a **[4]** gombot.
3. A nem jelentkezik hívásokhoz nyomja meg a **[4]** gombot.  
A foglalt hívásokhoz nyomja meg az **[5]** gombot.
4. Válassza ki a kívánt Befejezetlen hívások kezelése állapotot.  
Az üzenetrögzítési módhoz nyomja meg az **[1]** gombot.  
Az alternatív mellékhez nyomja meg a **[2]** gombot.  
A belső személykereséshez nyomja meg a **[3]** gombot.  
A személyhívó (személykereső) használathoz nyomja meg a **[4]** gombot.  
A felhasználói menüre való átkapcsoláshoz nyomja meg az **[5]** gombot.  
A kezelőre való átkapcsoláshoz nyomja meg a **[6]** gombot.  
A főmenühöz történő visszatéréshez nyomja meg a **[7]** gombot.
5. Szükség esetén kövesse a promptokat.
  - A hallható hangpromptok attól függően változnak, hogy Ön melyik szolgáltatást állítja be a 4. lépésben.
6. A változtatáshoz nyomja meg az **[1]** gombot.  
Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
7. Ha további opciókat kíván beállítani, folytassa a 4. lépéstől, ha pedig befejezte, tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.
8. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

## Megjegyzések

- Ha a hívások letiltása engedélyezve van, a blokkolt hívásokat a rendszer a befejezetlen hívások kezelése, nem jelentkezik eseteként kezeli.
- A Belső személykeresés csak APT vagy DPT integrációt alkalmazó Panasonic KX-T sorozatú alközpontoknál áll rendelkezésre. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.

### 5.3. Az Ön kisegítő (alternatív) mellékállomásának kijelölése

A kisegítő (alternatív) mellékállomás az a mellékállomás, amely Ön helyett fogadja a hívásokat. Az Ön hívásai kétféle módon adhatók át kisegítő mellékállomásának:

#### a) A Befejezetlen hívások kezelése szolgáltatással:

Amikor a Befejezetlen hívások kezelése szolgáltatás kezeli a hívást (azaz, ha Ön nem jelentkezik a hívásra, egy másik hívásban vesz részt, vagy beállította a hívások letiltása szolgáltatást), akkor azt a rendszer átadja az Ön kisegítő (alternatív) mellékállomására, amennyiben Ön az „Átadás az alternatív mellékre” lehetőséget állította be a Befejezetlen hívások kezeléséhez (lásd az 5.2. Befejezetlen hívások kezelése pontot).

#### b) A [0] gomb megnyomásával:

Ha a hívó az Ön üdvözlő szövege közben, vagy amikor egy üzenetet rögzít Önnek, megnyomja a [0] gombot, a hívást a rendszer az Ön kisegítő mellékállomására adja át.

#### Megjegyzések

- Ön megváltoztathatja azt a hívógombot, amelynek megnyomása hívóit a kisegítő mellékállomására adja át. Ha a Személyes felhasználói menüjében az „Átkapcsolás kezelőre” opciót nem a [0] gombhoz jelöli ki, akkor a hívókat, akik megnyomják az adott hívógombot, a rendszer az Ön kisegítő mellékállomására adja át (lásd az 5.17. Személyes felhasználói menü pontot).
- Ha nem jelöl ki kisegítő (alternatív) mellékállomást, akkor a hívók helyette a kezelőhöz kerülnek.

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg a **[4]** **[2]** gombot.
3. Adja be a kívánt mellékállomás hívószámot.
  - Ha már kijelölte kisegítő mellékállomását, és most egy másik mellékállomást akar kijelölni, nyomja meg az [1] gombot, mielőtt beadja a kívánt mellékállomás hívószámát.
4. Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
5. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

#### Megjegyzés

- Miután kijelölte kisegítő (alternatív) mellékállomását, ne feledje el üdvözlő szövegében elmondani a hívóknak, hogy „nyomja meg a [0] gombot, hogy a rendszer átkapcsolja a (az Ön kisegítő mellékállomásának a neve) mellékállomásra”.

## 5.4. Interaktív / interjú hangpostafiók

Az interjú hangpostafiók olyan hangpostafiók, amely arra készült, hogy a hívóknak kérdéseket tegyen fel, és rögzítse válaszait. Ha Ön rendelkezik interjú hangpostafiókkal (nem minden felhasználónak van ilyen), akkor maximálisan 10 kérdést tud rögzíteni, és minden egyes kérdésre egyedileg beállíthatja a válasz felvételi idejét 1–60 másodpercre.

Az interjú hangpostafiókja például arra használható, hogy a hívók megrendeléseket adjanak le, vagy információk kérjenek valalatáról. Megkérheti őket, hogy rögzítsék nevüket, címüket és rendelésüket, vagy információ igényüket, Ön pedig később, üzeneteik lejátszásakor lejegyezheti a rájuk vonatkozó információt. Ön még fel is kérheti rendszer adminisztrátorát egy Felhasználói menü létrehozására, például azért, hogy rögzítse azoknak a hívóknak az ügyfél információját, akik munkaidő után hívják, amikor a személyzet már hazament.

### Kérdések rögzítése

- Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belső lépés a hangpostafiókjába pontot.
- Nyomja meg a **[6]** **[1]** **[1]** gombot.
- Ennek a kérdésnek a megváltoztatásához (rögzítéséhez vagy újrafelvételéhez) nyomja meg az **[1]** gombot, majd folytassa a 4. lépéstől.  
A következő kérdésre ugráshoz nyomja meg a **[2]** gombot, majd ismétlje meg ezt a lépést.  
Az előző kérdésre ugráshoz nyomja meg a **[3]** gombot, majd ismétlje meg ezt a lépést.  
Egy adott kérdés kiválasztásához nyomja meg a **[4]** gombot.
  - Adja be a kérdés számát, és nyomja meg a **[#]** gombot, majd ismétlje meg ezt a lépést.
- Vegye fel a kérdést.
- A felvétel befejezéséhez nyomja meg az **[1]** gombot.
- Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
- Folytassa a 3. lépéstől, vagy ha befejezte, tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### A válasz hosszának megváltoztatása

- Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belső lépés a hangpostafiókjába pontot.
- Nyomja meg a **[6]** **[1]** **[2]** gombot.
- A válasz hosszának megváltoztatásához nyomja meg az **[1]** gombot, majd folytassa a 4. lépéstől.  
A következő kérdésre ugráshoz nyomja meg a **[2]** gombot, majd ismétlje meg ezt a lépést.  
Az előző kérdésre ugráshoz nyomja meg a **[3]** gombot, majd ismétlje meg ezt a lépést.

Egy adott kérdés kiválasztásához nyomja meg a **4** gombot.

- Adja be a kérdés számát, és nyomja meg a [#] gombot, majd ismétlje meg ezt a lépést.
4. Adja be a kérdés hosszát másodpercben (1–60).
  5. Folytassa a 3. lépéstől, vagy ha befejezte, tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### **Kérdések törlése**

---

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg a **6** **1** **3** gombot.
3. Az aktuális kérdés törléséhez nyomja meg az **1** gombot.

A következő kérdésre ugráshoz nyomja meg a **2** gombot, majd ismétlje meg ezt a lépést.

Az előző kérdésre ugráshoz nyomja meg a **3** gombot, majd ismétlje meg ezt a lépést.

Egy adott kérdés kiválasztásához nyomja meg a **4** gombot.

  - Adja be a kérdés számát, és nyomja meg a [#] gombot, majd ismétlje meg ezt a lépést.
4. Ha befejezte, tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### **Megjegyzés**

- Ha használni szeretné ezt a szolgáltatást, akkor Önnek először ki kell jelölnie egy interjú hangpostafiókot. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz.

## 5.5. Üzenetfogadási mód

Ha Ön a hagyományos hangpostafiókján kívül rendelkezik egy interjú hangpostafiókkal is (lásd az 5.4. Interaktív / interjú hangpostafiók pontot), akkor az üzenetfogadási mód meghatározza, hogy melyik hangpostafiók van használatban, amikor:

- a) A hívásokat a befejezetlen hívások kezelése szolgáltatás „Üzenetrögzítési mód” beállítása a hangpostafiókjába irányítja (lásd az 5.2. Befejezetlen hívások kezelése pontot).
- b) Mellékállomása logikai mellékállomás (azaz, hangpostafiókja automatikusan fogadja hívásait, feltehetőleg azért, mert nincs saját telefonkészüléke a normál használatra).

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg a **4** **3** gombot.
3. Az interjú üzemmód (interjú hangpostafiók) és az üzenet rögzítő üzemmód (hagyományos hangpostafiók) közötti átváltáshoz nyomja meg az **1** gombot.
4. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### Megjegyzés

- Nincs minden felhasználónak interjú hangpostafiókja. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.

## 5.6. Személyes elosztási csoport listák

A Személyes elosztási csoport listák lehetővé teszik, hogy Ön egyszerre több felhasználónak küldjön üzeneteket (lásd a 4.2. Üzenetküldés pontot). 4 db személyes elosztási csoport listát hozhat létre és szerkeszthet, és ezeket a listákat csak Ön használhatja. Mindegyik listához 40 csoporttagot (felhasználót) jelölhet ki, és mindegyik csoporthoz rögzíthet egy nevet (például: „Kereskedelmi csoport”, „Osztályvezetők” stb.).

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Bep lépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg a **[3]** **[4]** gombot.
3. Adja be a kívánt személyes elosztási csoport lista számot (1–4).
4. A csoport nevének rögzítéséhez nyomja meg az **[1]** gombot.
5. A hangjelzés után mondja be a lista nevét.
6. A felvétel befejezéséhez nyomja meg az **[1]** gombot.
7. Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
8. A hozzáadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
9. Adja be annak a felhasználónak a hangpostafiók számát, akit a listához kíván adni.
10. A felhasználó listához való hozzáadásához nyomja meg a **[2]** gombot.
11. Ha a listához további felhasználókat kíván hozzáadni, nyomja meg az **[1]** gombot, majd folytassa a 8. lépéstől. A befejezéshez nyomja meg a **[2]** gombot.
12. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### Tagok törlése a személyes elosztási csoport listákból

A személyes elosztási csoport listákból a tagokat törölheti egyenként vagy törölheti az összes tagot egyszerre.

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Bep lépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg a **[3]** **[4]** gombot.
3. Adja be a kívánt személyes elosztási csoport lista számot (1–4).

4. Egy csoporttag törléséhez nyomja meg a **[3]** gombot.
5. Az összes csoporttag törléséhez nyomja meg az **[1]** gombot, majd a befejezéshez tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.  
Egy tag törléséhez nyomja meg a **[2]** gombot.
6. A bemondott tag törléséhez nyomja meg az **[1]** gombot.  
A tag megtartásához, és a következő tag bemondásához nyomja meg a **[2]** gombot.
  - További tagok törléséhez ismételje meg ezt a lépést.
7. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### **Személyes elosztási csoport lista nevek megváltoztatása**

Megváltoztathatja vagy törölheti a személyes elosztási csoport lista neveket.

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg a **[3]** **[4]** gombot.
3. Adja be a kívánt személyes elosztási csoport lista számot (1–4).
4. A lista nevének megváltoztatásához nyomja meg az **[1]** gombot.
5. A lista nevének megváltoztatásához (rögzítéséhez) nyomja meg az **[1]** gombot.  
A lista nevének törléséhez nyomja meg a **[3]** gombot, majd a befejezéshez tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.
6. A hangjelzés után mondja be a lista nevét.
7. A rögzítés befejezéséhez nyomja meg az **[1]** gombot.

8. Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.

9. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### **Megjegyzés**

- A „Hangpostafiók csoportokat” a rendszer adminisztrátor hozhatja létre, amelyek a Személyes elosztási csoport listákhoz hasonlítanak, kivéve azt, hogy ezeket a többi felhasználó használhatja. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.



## 5.7. Külső üzenet címzett listái

Az Ön Külső üzenet címzett listái lehetővé teszik, hogy számos olyan külső félnek és alközponti mellékállomási felhasználónak egyszerre küldjön üzeneteket, akik nem rendelkeznek saját hangpostafiókkal (lásd a 4.3. Külső üzenet elküldése pontot). Két külső üzenet címzett listát hozhat létre, illetve szerkeszthet, és ezeket a listákat csak Ön használhatja. Az egyes listákhoz legfeljebb 8 tagot jelölhet ki, és minden egyes taghoz egy nevet rögzíthet.

### Külső üzenet címzett lista létrehozása illetve hozzáadás a listához

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg a **[6]** **[2]** **[2]** gombot.
3. Az 1. listához nyomja meg az **[1]** gombot.  
A 2. listához nyomja meg a **[2]** gombot.
4. Nyomja meg az **[1]** gombot.
5. Adja be a külső hívásokhoz szükséges, külső vonal (fővonal) elérési számot.
  - Egy mellékállomási szám tárolásához egyszerűen adja be a mellékállomás hívószámát, majd folytassa a 7. lépéstől.
6. Adja be a külső fél telefonszámát (szükség esetén beleértve a körzetszámot is).
  - Ha a telefonszámba egy szünetet vagy egy speciális parancsot kíván beilleszteni, tartson kis szünetet a telefonszám beadása közben. A VPS bemondja a rendelkezésre álló opciók listáját, például: „Szünet közbeiktatásához nyomja meg az [5] gombot. A telefonszám beadásának folytatáshoz nyomja meg a [4] gombot.”
7. Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
8. A hangjelzés után mondja be a tag nevét.
9. A rögzítés befejezéséhez nyomja meg az **[1]** gombot.
10. A tag hozzáadásához nyomja meg a **[2]** gombot.

11. Egy újabb tag hozzáadásához nyomja meg az **[1]** gombot, majd folytassa az 5. lépéstől.
12. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### **Tagok törlése a külső üzenet címzett listáról**

---

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg a **[6]** **[2]** **[2]** gombot.
3. Az 1. listához nyomja meg az **[1]** gombot.  
A 2. listához nyomja meg a **[2]** gombot.
4. Nyomja meg a **[2]** gombot.
5. Az összes tag törléséhez nyomja meg az **[1]** gombot, majd folytassa a 7. lépéstől.  
Egy tag törléséhez nyomja meg a **[2]** gombot.
6. A bemondott tag törléséhez nyomja meg az **[1]** gombot.  
A tag megtartásához, és a következő tag bemondásához nyomja meg a **[2]** gombot.
  - További tagok törléséhez ismétlje meg ezt a lépést.
7. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

## 5.8. Várakozó üzenet jelzése

A Várakozó üzenet jelzése szolgáltatás az alábbiak segítségével tudatja Önnel, hogy hangpostafiókjába új üzenetei érkeztek:

**Üzenet jelző lámpa:** A telefonkészülékén lévő üzenet lámpa (ha rendelkezik ilyennel) kigyullad, amikor Ön új üzenetet kap. Ha kompatibilis alközpontja és hatsoros kijelzővel rendelkező Panasonic telefonkészüléke van, akkor kijelzőjén láthatja is az új üzeneteinek számát.

**Jelzés kisegítő eszközzel:** Értesítés Önnek egy „kisegítő eszköz”, azaz egy külső telefonkészülék, egy másik alközponti mellékállomás, az Ön mobil telefonja, személyhívója (személykeresője) stb. segítségével. Három különböző eszközt jelölhet ki. Mindegyik eszköznél választhat, hogy a vétel jelzést csak sürgős üzenetknél vagy az összes üzenetnél megkapja. Kiválaszthatja azt is, hogy az értesítést csak adott órákban kapja (ezt nevezzük „ütemezésnek”), ami akkor hasznos, ha például nem akarja, hogy éjszaka zavarják. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz.

Ha a Jelzés kisegítő eszközzel szolgáltatást egynél több eszközre állítja be, akkor a legkisebb sorszámú (1, 2 vagy 3) eszköz kerül először használatra. Ha az értesítés nem lehetséges (például, ha a külső telefonkészülék foglalt), akkor a következő eszköz kerül használatra.

Hangpostafiókjánál az e-mailes értesítés is rendelkezésre áll (lásd az 5.9. E-mail integráció (Üzenet jelzése e-maillal) pontot).

## Az Üzenet jelző lámpa figyelmeztetés be-/kikapcsolása

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Be lépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg az **[5]** **[1]** gombot.
3. A lámpás figyelmeztetés engedélyezéséhez/letiltásához nyomja meg az **[1]** gombot.
4. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### Megjegyzés

- Az új üzenetek számának jelzése csak DPT integrációt alkalmazó Panasonic KX-TDA sorozatú alközpontokkal lehetséges. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.

## A Jelzés kisegítő eszközzel be-/kikapcsolása

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Be lépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg az **[5]** **[2]** gombot.
3. Adja be a kívánt eszköz számát (1–3).
4. Ha az összes üzenetnél értesítést kíván küldeni, nyomja meg az **[1]** gombot.  
Ha csak a sürgős üzenetnél kíván értesítést küldeni, nyomja meg a **[2]** gombot.
5. Az előre programozott ütemezés használatához nyomja meg az **[1]** gombot.  
Ha mindig értesítést kíván kapni (folyamatos használat), nyomja meg a **[2]** gombot.  
Ha egyáltalán nem kíván értesítést kapni (azaz kikapcsolja a szolgáltatást), nyomja meg a **[3]** gombot.

6. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### **Az eszköz számok megváltoztatása**

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg az **[5]** **[3]** gombot.
3. Adja be a kívánt eszköz számát (1–3).
4. Ha meg akarja változtatni a kijelölt számot, nyomja meg az **[1]** gombot.
  - A kijelölt szám törléséhez nyomja meg a **[3]** gombot, majd a befejezéshez tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.
5. Adja be a külső hívásokhoz szükséges, külső vonal (fővonal) elérési számot.
  - Egy mellékállomási szám tárolásához egyszerűen adja be a mellékállomás hívószámát, majd folytassa a 7. lépéstől.
6. Adja be a külső fél telefonszámát (szükség esetén beleértve a körzetszámot is).
  - Ha a telefonszámba egy szünetet vagy egy speciális parancsot kíván beilleszteni, tartson kis szünetet a telefonszám beadása közben. A VPS bemondja a rendelkezésre álló opciók listáját, például: „Szünet közbeiktatásához nyomja meg az **[5]** gombot. A telefonszám beadásának folytatáshoz nyomja meg a **[4]** gombot.”
  - Ha ide egy személykereső (személyhívó) parancsot illeszt be, a VPS figyelmezteti a hívókat, hogy adják meg saját telefonszámukat. A hívó telefonszáma ezután elküldhető az Ön személykeresőjére (személyhívójára).

Ez a szolgáltatás esetleg le van tiltva hangpostafiókján.

7. Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
8. Ha a kijelölt szám egy telefonszám, nyomja meg az **[1]** gombot.  
Ha a kijelölt szám egy személykereső (személyhívó) szám, nyomja meg a **[2]** gombot.
9. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### **Megjegyzés**

- Ha alközpontja PRI vonalakat használ, akkor esetleg a fővonal telefonszámok után meg kell nyomnia a **[#]** gombot. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz.

## 5.9. E-mail integráció (Üzenet jelzése e-maillal)

---

Amikor hangpostafiókjába új üzenetek érkeznek, akkor Ön e-mailben is kaphat értesítést. A rögzített üzenet csatolmányként is hozzáadható az e-mailhez.

Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz.

## 5.10. Személyes üdvözlés hívó azonosításhoz

Ön személyes üdvözléseket vehet fel adott hívók számára. Ha telefonszámaikat (hívó azonosító számaikat) kijelölte egy személyes üdvözléshez, akkor a hívóknak lejátszott normál üdvözlés helyett a megfelelő üdvözlést fogják hallani, amikor felhívják Önt.

Négy személyes üdvözlést rögzíthet, és mindegyik üdvözléshez nyolc hívót jelölhet ki. Rögzítse személyes üdvözlését, mielőtt kijelöli a hívó azonosító számokat.

Ez a szolgáltatás bizonyos alközpontoknál nem áll rendelkezésre, és a rendszer adminisztrátornak vagy a rendszermenedzsernek esetleg le kell tiltani az Ön hangpostafiókjánál.

### Személyes üdvözlés legelső felvétele

- Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
- Nyomja meg a **[3]** **[1]** **[4]** gombot.
- Adja be a személyes üdvözlés számot (1–4).
- A hangjelzés után rögzítse az üdvözlő szöveget.
- A felvétel befejezéséhez nyomja meg az **[1]** gombot.
- Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
- Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### Személyes üdvözlés megváltoztatása

- Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
- Nyomja meg a **[3]** **[1]** **[4]** gombot.
- Adja be a személyes üdvözlés számot (1–4).
- Az üdvözlés megváltoztatásához nyomja meg az **[1]** gombot, majd folytassa a „Személyes üdvözlés legelső felvétele” 4. lépésétől.  
Az üdvözlés törléséhez nyomja meg a **[3]** gombot.
- Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### Hívó azonosító számok első kijelölése

- Lépjen be hangpostafiókjába.

- Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg a **3** **1** **4** gombot.
  3. Adja be a személyes üdvözlés számot (1–4).
  4. Az elfogadáshoz nyomja meg a **2** gombot.
  5. Adja be a hívó azonosító számot (a hívó maximálisan 20 számjegyű telefonszámát), majd nyomja meg a **#** gombot.
    - Amikor egy hívó azonosító számot bead, egy „helyettesítő számjegy” beviteléhez megnyomhatja a **[\*]** gombot. Ez lehetővé teszi, hogy számos telefonszám ugyanahhoz, az Ön által kijelölt, hívó azonosító számhoz tartozzon. Ha például Ön a hívó azonosító számot „012[\*]...[\*]”-ként tárolja el (annyi **[\*]**-ot adjon be, amennyire a telefonszámokhoz szükség van az Ön országában/körzetében), akkor bármely „012”-vel kezdődő telefonszám (pl. a „012” körzetszámról érkező összes hívó) az Ön személyes üdvözlését fogja hallani.
  6. Az elfogadáshoz nyomja meg a **2** gombot.
  7. További hívó azonosító számok hozzáadásához nyomja meg az **1** gombot, majd folytassa az 5. lépéstől.  
A befejezéshez nyomja meg a **2** gombot.
  8. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### Hívó azonosító számok későbbi hozzáadása, törlése illetve megtekintése

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.

2. Nyomja meg a **3** **1** **4** gombot.
3. Adja be a személyes üdvözlés számot (1–4).
4. Az elfogadáshoz nyomja meg a **2** gombot.
5. Egy hívó azonosító szám hozzáadásához nyomja meg az **1** gombot, majd folytassa a „Hívó azonosító számok első kijelölése” 5. lépésétől.  
A hívó azonosító szám törléséhez nyomja meg a **2** gombot.  
Az összes, kijelölt hívó azonosító szám megtekintéséhez nyomja meg a **3** gombot, majd ha befejezte, tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.
6. Az összes szám törléséhez nyomja meg az **1** gombot, majd a befejezéshez tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.  
Egy szám törléséhez nyomja meg a **2** gombot.
7. A bement szám törléséhez nyomja meg az **1** gombot.  
A szám megtartásához, és a következő szám bementéséhez nyomja meg a **2** gombot, majd ismétlje meg ezt a lépést.
8. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### Megjegyzések

- Ahhoz, hogy ez a szolgáltatás megfelelően működjön, alközpontjának képesnek kell lenni a hívó azonosító információ vételére. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.
- Ez a szolgáltatás csak APT vagy DPT integrációt használó Panasonic KX-T sorozatú alközpontoknál áll rendelkezésre. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.

## 5.11. Személyes hívó név bemondás

A hívók telefonszámának eltárolásával és a hívók nevének rögzítésével elérheti, hogy a VPS bemondja Önnek a hívó nevét, amikor:

- a) Ön üzenetet játszik le a kijelölt hívók egyikétől.
- b) A VPS átad Önnek egy hívást a kijelölt hívók egyikétől.
- c) A VPS keresi Önt, hogy informálja, hívása érkezett a kijelölt hívók egyikétől.

Ez a szolgáltatás a hívó azonosítót használja; az ehhez a szolgáltatáshoz kijelölt telefonszámokat nevezzük „Hívó azonosító számoknak”. Ez a szolgáltatás bizonyos alközpontoknál nem áll rendelkezésre, és a rendszer adminisztrátornak vagy a rendszermenedzsernek esetleg le kell tiltani az Ön hangpostafiókjánál.

## Hívó azonosító számok kijelölése és nevek rögzítése

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belső lépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg a **[3]** **[5]** **[1]** gombot.
3. Adja be a hívó azonosító számot (a hívó maximálisan 20 számjegyű telefonszámát), majd nyomja meg a **[#]** gombot.
4. Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
5. A hangjelzés után mondja be a hívó nevét.
6. A rögzítés befejezéséhez nyomja meg az **[1]** gombot.
7. Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
8. További hívó azonosító számok hozzáadásához nyomja meg az **[1]** gombot, majd folytassa a 4. lépéstől.  
A befejezéshez nyomja meg a **[2]** gombot.
9. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

## Hívó azonosító számok és rögzített nevek megváltoztatása

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belső lépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg a **[3]** **[5]** **[2]** gombot.
3. A hívó azonosító szám megváltoztatásához nyomja meg az **[1]** gombot, majd folytassa a „Hívó azonosító számok kijelölése és nevek rögzítése” 4. lépésétől.  
A hívó nevének megváltoztatásához nyomja meg a **[2]** gombot, majd folytassa a „Hívó azonosító számok kijelölése és nevek rögzítése” 6. lépésétől.



Az aktuális tétel változtatás nélküli elfogadásához, és a következő bejegyzésre ugráshoz nyomja meg a **3** gombot, majd ismétlje meg ezt a lépést.

4. Ha befejezte, tegye a helyére a kézi-beszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

## Hívó azonosító számok és rögzített nevek törlése

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belső lépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg a **3** **5** **3** gombot.
3. Az összes szám törléséhez nyomja meg az **1** gombot, majd a befejezéshez tegye a helyére a kézi-beszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

Egy szám törléséhez nyomja meg a **2** gombot.

4. A bemondott szám törléséhez nyomja meg az **1** gombot.  
A szám megtartásához, és a következő szám bemondásához nyomja meg a **2** gombot, majd ismétlje meg ezt a lépést.
5. Ha befejezte, tegye a helyére a kézi-beszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### Megjegyzések

- Az Ön által ehhez a szolgáltatáshoz kijelölhető hívók számát a rendszer adminisztrátor illetve a rendszermenedzser szabályozza.
- Ahhoz, hogy ez a szolgáltatás megfelelően működjön, alközpontjának képesnek kell lenni a hívó azonosító információ vételére. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.
- Ez a szolgáltatás csak APT vagy DPT integrációt használó Panasonic KX-T sorozatú alközpontoknál áll rendelkezésre. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.

## 5.12. Folyamatban lévő hívások megfigyelése (monitorozás)

Ha olyan Panasonic telefonkészülékkel rendelkezik, amely kompatibilis ezzel a szolgáltatással, megfigyelheti hívásait. Amikor hívása érkezik, meghallgathatja a hívót, amint üzenetet hagy az Ön hangposta-fiókjában, és ha azt választja, fogadhatja a hívást.

Ez a szolgáltatás bizonyos alközpontoknál nem áll rendelkezésre, és a rendszer adminisztrátornak vagy a rendszermenedzsernek esetleg le kell tiltani az Ön hangposta-fiókjánál.

Két módszerrel monitorozhat:

### **Hangostelefon (Kihangosított) üzemmód:**

Amikor egy hívó üzenetet hagy Önnek, akkor a hívó hangját a telefonkészüléke hangszórójának segítségével hallja. Ha felemeli a kézibeszélőt, vagy lenyomja az SP-PHONE/MONITOR gombot, beszélhet a hívóval.

**Titkos üzemmód:** Amikor egy hívó üzenetet hagy Önnek, akkor Ön figyelmeztető hangot hall. A hívó hangját a telefonkészüléke kézibeszélőjének felemelésével hallgathatja. Beszélhet a hívóval, ha telefonkészülékén megnyomja az erre kijelölt gombot.

### **Megjegyzések**

- Ez a szolgáltatás csak APT vagy DPT integrációt használó Panasonic KX-T sorozatú alközpontoknál áll rendelkezésre. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.
- Ez a szolgáltatás csak Panasonic rendszerkészülékekkel és hordozható készülékekkel használható. A hangostelefon (kihangosított) üzemmód használatához telefonkészülékének hangszóróval kell rendelkeznie.
- Ha erről a szolgáltatásról további információra van szüksége, olvassa el alközpontja Kezelési útmutatóját.

## 5.13. Beszélgetésének rögzítése

Ha ezekkel a szolgáltatásokkal kompatibilis Panasonic telefonkészülékkel rendelkezik, rögzíteni tudja telefonbeszélgetését.

Ez a szolgáltatás bizonyos alközpontoknál nem áll rendelkezésre.

Beszélgetésének felvételét három szolgáltatás teszi lehetővé.

**Beszélgetés rögzítése (TWR):** Ha megnyomja telefonkészülékén a TWR gombként kijelölt gombot, akkor aktuális beszélgetését felveheti saját hangpostafiókjába.

**Beszélgetés felvétel átadása (TWT):** Ha megnyomja telefonkészülékén a TWT gombként kijelölt gombot, majd beadja a felhasználó mellékállomási hívószámát, akkor felveheti az aktuális beszélgetését az adott felhasználó hangpostafiókjába.

**Beszélgetés felvétel átadása egy gombnyomással (Egy gombnyomásos TWT):** Ha megnyomja telefonkészülékén az előzőleg egy gombnyomásos TWT gombként kijelölt gombot, akkor aktuális beszélgetését felveheti egy adott felhasználó hangpostafiókjába. Mivel Ön jelöli ki a mellékállomási hívószámot, amikor a gombot létrehozza, ezért a szolgáltatás használatakor nem kell beadnia a mellékállomás hívószámát.

### Megjegyzések

- Amikor ezeket a szolgáltatásokat használja, tájékoztassa a másik felet, hogy a beszélgetést rögzíti.
- Az ezeknek a szolgáltatásoknak a rögzítési ideje esetleg korlátozva lehet. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz.
- A Beszélgetés rögzítése (TWR) és a Beszélgetés felvétel átadása (TWT) csak APT vagy DPT integrációt használó Panasonic KX-T sorozatú alközpontoknál áll rendelkezésre. A Beszélgetés felvétel átadása egy gombnyomással (Egy gombnyomásos TWT) csak DPT integrációt használó Panasonic KX-TDA sorozatú alközpontoknál áll rendelkezésre.

Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz.

- Ezek a szolgáltatások csak Panasonic típusú rendszerkészülékeknek és hordozható készülékeknek állnak rendelkezésre.
- Ha ezekről a szolgáltatásokról további információra van szüksége, olvassa el alközpontjának kezelési útmutatóját.
- Amikor megpróbálja használni ezen szolgáltatások egyikét, és az összes VPS port éppen foglalt, akkor Ön figyelmeztető hangot, tárcsázási hangot vagy foglaltsági hangot hall, attól függően, hogy melyik szolgáltatást próbálja meg használni.

## 5.14. Távvezérléses hívásátirányítás

Beprogramozhatja a VPS-t, hogy az átírníyítsa az Ön hívásait egy másik mellékállomásra vagy (ha jogosult rá) egy külső telefonkészülékre. Ezt Ön még akkor is megteheti, ha nem tartózkodik az irodában.

Ez a szolgáltatás bizonyos alközpontoknál nem áll rendelkezésre, és a rendszer adminisztrátornak vagy a rendszermenedzsernek esetleg le kell tiltani az Ön hangpostafiókjánál.

Amikor beállítja a Távvezérléses hívásátirányítás szolgáltatást, az alábbi opciók közül választhat ki egyet:

**Feltétel nélküli hívásátirányítás:** A rendszer az Ön összes hívását egy adott mellékállomásra irányítja.

**Foglalt feltételes hívásátirányítás:** A rendszer az Ön hívásait egy adott mellékállomásra irányítja, ha Ön már egy másik hívásban foglalt.

**Nem jelentkezik feltételes hívásátirányítás:** A rendszer az Ön hívásait egy adott mellékállomásra irányítja, ha Ön nem fogadja a hívásokat.

**Foglalt illetve nem jelentkezik feltételes hívásátirányítás:** A rendszer az Ön hívásait egy adott mellékállomásra irányítja, ha Ön már egy másik hívásban foglalt, vagy nem fogadja a hívásokat.

**Fővonalra történő hívásátirányítás:** A rendszer az Ön hívásait a megadott, külső telefonszámra irányítja, amennyiben Ön jogosult a szolgáltatás használatára.

### A távvezérléses hívásátirányítás fővonalra telefonszámának kijelölése

Mielőtt hívásait átírníyíthatná egy külső telefonkészülékre, Önnek először el kell tárolnia azokat a telefonszámokat, amelyekre használni kívánja ezt a szolgáltatást. A Távvezérléses hívásátirányításhoz való használathoz két telefonszámot tárolhat el.

- Lépjön be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába illetve a 3.4. Távvezérlés pontot.
- Nyomja meg a **3** **6** gombot.
- Az 1. telefonszám megváltoztatásához nyomja meg az **1** gombot.  
A 2. telefonszám megváltoztatásához nyomja meg a **2** gombot.
  - Ha már beállított egy telefonszámot, és meg akarja változtatni, akkor az 1. illetve a 2. telefonszám kiválasztása után nyomja meg az **[1]** gombot.
- Adja be a külső hívásokhoz szükséges, külső vonal (fővonal) elérési számot.
- Adja be a külső fél telefonszámát (szükség esetén beleértve a körzetszámot is, maximálisan 24 számjegyet).
- Az elfogadáshoz nyomja meg a **2** gombot.
- Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

#### Megjegyzés

- Ha megváltoztatja a Távvezérléses hívásátirányítás telefonszámainak egyikét, akkor a Távvezérléses hívásátirányítást ismét be kell állítania „Fővonalra történő hívásátirányítás”-ra, még mielőtt az új, külső telefonszámot átírníyítási célállomásként használná. Ha ezt nem teszi, a rendszer továbbra is a régi telefonszámot fogja használni.

- A külső telefonszámokhoz eltárolható számjegyek száma az éppen használt alközpont típusától függ. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.

## A Távvezérléses hívásátirányítás beállítása és törlése

Beállíthatja és törölheti a Távvezérléses hívásátirányítást még akkor is, ha nincs az irodában (lásd a 3.4. Távvezérlés pontot).

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába illetve a 3.4. Távvezérlés pontot.
2. Nyomja meg a **[6]** **[3]** gombot.
3. A Feltétel nélküli hívásátirányításhoz nyomja meg az **[1]** gombot.  
A Foglalt feltételes hívásátirányításhoz nyomja meg a **[2]** gombot.  
A Nem jelentkezik feltételes hívásátirányításhoz nyomja meg a **[3]** gombot.  
A Foglalt illetve nem jelentkezik feltételes hívásátirányításhoz nyomja meg a **[4]** gombot.  
A Fővonalra történő hívásátirányításhoz nyomja meg az **[5]** gombot, majd folytassa az 5. lépéstől.
  - Ezt a lehetőséget a rendszer csak akkor mondja be, ha Ön jogosult a használatára. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.
 A hívásátirányítás törléséhez nyomja meg a **[6]** gombot, majd folytassa a 8. lépéstől.
4. Adja be az átadási célállomás mellékállomási hívószámát, majd folytassa a 8. lépéstől.
5. Az 1. telefonszám beállításához nyomja meg az **[1]** gombot, majd folytassa a 8. lépéstől.

A 2. telefonszám beállításához nyomja meg a **[2]** gombot, majd folytassa a 8. lépéstől.

Egy másik telefonszám beállításához nyomja meg a **[3]** gombot.

6. Adja be a külső hívásokhoz szükséges, külső vonal (fővonal) elérési számot.
7. Adja be a külső fél telefonszámát (szükség esetén beleértve a körzetszámot is, maximálisan 24 számjegyet).
8. Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
9. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### Megjegyzés

- Ez a szolgáltatás csak DPT integrációt használó Panasonic KX-T sorozatú alközpontoknál áll rendelkezésre. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.
- A külső telefonszámokhoz eltárolható számjegyek száma az éppen használt alközpont típusától függ. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.

## 5.15. Hívásátadás fővonalra telefonszámainak kijelölése és törlése

Amikor kijelöl egy telefonszámot a hívásátadás fővonalra szolgáltatáshoz, hívásait a rendszer a kijelölt telefonszámra fogja átadni, amikor Ön:

- a) Beállította „A hívások monitorozása” szolgáltatást (lásd az 5.1. Hívásátadás pontot).
- b) Beállította a „Hívásátadás letiltása” szolgáltatást (lásd az 5.1. Hívásátadás pontot).

### Hívásátadás fővonalra telefonszámainak kijelölése

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg a **4** **6** gombot.
  - Ha már tárolt egy telefonszámot, és meg akarja változtatni, akkor a folytatás előtt nyomja meg az [1] gombot.
3. Adja be a külső hívásokhoz szükséges, külső vonal (fővonal) elérési számot.
4. Adja be a külső fél telefonszámát (maximálisan 32 számjegyet) szükség esetén beleértve a körzetszámot is.
5. Az elfogadáshoz nyomja meg a **2** gombot.
6. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### Hívásátadás fővonalra telefonszámainak törlése

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg a **4** **6** **3** gombot.
3. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

#### Megjegyzések

- Ezt a szolgáltatást a rendszer adminisztrátornak vagy a rendszermenedzsernek kell engedélyeznie az Ön hangpostafiókján.
- Ha alközpontja PRI vonalakat használ, akkor esetleg a fővonal telefonszámok után meg kell nyomnia a [#] gombot. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz.

## 5.16. Telefonszámainak kijelölése az automatikus belépés távvezérléssel szolgáltatáshoz és a költségkímélő üzemmódhoz

Amikor hangpostafiókjába távvezérléssel lép be (azaz egy külső telefonkészületről), hogy meghallgassa üzeneteit, az Automatikus belépés távvezérléssel (lásd a 3.4. Távvezérlés pontot), és a Költségkímélő üzemmód (lásd a Szójegyzéket) szolgáltatás azonosítja Önt oly módon, hogy felismeri az Ön telefonszámát. Ezen szolgáltatások használatához Önnek először el kell tárolnia azt a telefonszámot, amelyet hangpostafiókja távvezérelt eléréséhez használ.

Az Automatikus belépés távvezérléssel és a Költségkímélő üzemmód szolgáltatás bizonyos alközpontoknál nem áll rendelkezésre, és a rendszer adminisztrátornak vagy a rendszermenedzsernek esetleg le kell tiltani az Ön hangpostafiókjánál.

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg a **[3]** **[7]** gombot.
3. Az 1. telefonszám megváltoztatásához nyomja meg az **[1]** gombot.  
A 2. telefonszám megváltoztatásához nyomja meg a **[2]** gombot.
  - Ha már beállított egy telefonszámot, és meg akarja változtatni, akkor az 1. illetve a 2. telefonszám kiválasztása után nyomja meg az **[1]** gombot.
4. Adja be a külső fél telefonszámát (maximálisan 20 számjegyet) szükség esetén beleértve a körzetszámot is.
5. Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.
6. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### Megjegyzések

- Ahhoz, hogy az Automatikus belépés távvezérléssel és a Költségkímélő üzemmód szolgáltatás megfelelően működjön, alközpontjának képesnek kell lenni a hívó azonosító információ vételére. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.
- Az Automatikus belépés távvezérléssel és a Költségkímélő üzemmód szolgáltatás csak APT vagy DPT integrációt használó Panasonic KX-T sorozatú alközpontoknál áll rendelkezésre. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.
- Mielőtt az Automatikus belépés távvezérléssel és a Költségkímélő üzemmód szolgáltatást használhatná, a rendszer adminisztrátornak vagy a rendszermenedzsernek engedélyeznie kell azokat az Ön hangpostafiókján.



## 5.17. Személyes felhasználói menü

A Személyes felhasználói menü egy opciókészlet, amelyet Ön hívóinak nyújt azért, hogy telefonkészülékükön gombnyomásokkal bizonyos szolgáltatásokat érjenek el. Önnek az egyes személyes üdvözléseiben meg kell magyaráznia a hívóinak, hogy milyen választási lehetőségek állnak rendelkezésükre, például: „Halló, itt (név). Most nem tudom fogadni hívását. Ha üzenetet kíván hagyni nekem, nyomja meg az [1] gombot. Ha asszisztensemlel kíván beszélni, nyomja meg a [2] gombot. Ha egy másik mellékállomást kíván hívni, nyomja meg a [3] gombot...”. Ha üdvözlései rögzítésének részleteire kíváncsi, olvassa el a 2.3. A személyes üdvözléseinek (kimenő üzeneteinek) megváltoztatása vagy törlése vagy az 5.10. Személyes üdvözlés hívó azonosításhoz pontot.

Ön létrehozhatja saját, személyes felhasználói menüjét, és lehetővé teheti, hogy hívói az alábbi szolgáltatásokat érhék el:

**Átkapcsolás hangpostafiókra:** A VPS a hívót átadja az Ön hangpostafiókjára (vagy egy másik, Ön által itt megadott hangpostafiókra), ahol üzenetet hagyhat.

**Átadás mellékállomásra:** A VPS a hívót átadja az Ön által, a felhasználói menü létrehozásakor megadott mellékállomásra.

**Átadás külső telefonszámra:** A VPS a hívót átadja az Ön által, a felhasználói menü létrehozásakor megadott külső telefonszámra. Ezt a szolgáltatást a rendszer adminisztrátornak vagy a rendszermenedzsernek kell engedélyeznie az Ön hangpostafiókján.

**Átkapcsolás felhasználói menüre:** A VPS átadja a hívót az Ön által itt megadott felhasználói menüre.

**Hangposta szolgáltatás:** A VPS felkéri a hívót, hogy adjon be egy hangpostafiókszámot, és hagyjon üzenetet.

**Automatikus kezelő szolgáltatás:** A VPS felkéri a hívót, hogy tárcsázzon egy mellékállomási hívószámot azért, hogy valaki mással beszéljen.

**Belső személykeresés:** A VPS az alközpont belső személykeresés szolgáltatása segítségével keresi Önt. Az Ön nevét mondja be, hogy figyelmeztesse a hívásra. A szolgáltatás csak bizonyos alközpontoknál áll rendelkezésre.

**Üdvözlés ismétlése:** A hívó újra lejátszhatja előlről az Ön üdvözlő üzenetét azért, hogy még egyszer meghallgassa a Személyes felhasználói menüt.

**Átkapcsolás kezelőre:** A VPS a hívót átadja a kezelőre vagy az Ön kisegítő (helyettes) mellékállomására, amennyiben Ön előzetesen kijelölt egyet (lásd az 5.3. Az Ön kisegítő (alternatív) mellékállomásának kijelölése pontot).

Kiválaszthatja azt is, hogy mi történjék, amikor egy hívó semmit sem választ ki (nincs DTMF bevitel művelet), miközben hallgatja az Ön üdvözlését, feltehetőleg azért, mert a hívó tárcsás/impulzusos telefonkészüléket használ. A hívót a rendszer vagy az Ön hangpostafiókjára adja át, vagy bontja.



## Az Ön személyes felhasználói menüjének létrehozása

- Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
- Nyomja meg a **3** **8** **1** gombot.
- Nyomja meg a kívánt hívógombot (0, 3–9) amelyhez egy opciót ki kíván jelölni.
- Nyomja meg az **1** gombot. (Ugorja át ezt a lépést, ha először hozza létre az Ön személyes felhasználói menüjét.)
- Az Átkapcsolás hangpostafiókra szolgáltatáshoz nyomja meg az **1** gombot, majd adja be a kívánt hangpostafiók számát.  
Az Átadás mellékállomásra szolgáltatáshoz nyomja meg a **2** gombot, majd adja be a kívánt mellékállomás számát.  
Az Átadás külső telefonszámra szolgáltatáshoz nyomja meg a **3** gombot (esetleg nem áll rendelkezésre).
  - Ezután adja be a külső vonal (fővonal) elérési számot és a kívánt külső telefonszámot (szükség esetén beleértve a körzetszámot is).
 Az Átkapcsolás felhasználói menüre szolgáltatáshoz nyomja meg a **4** gombot, majd adja be a kívánt felhasználói menü számot.  
A Hangposta szolgáltatás aktiválásához nyomja meg az **5** gombot.  
Az Automatikus kezelő szolgáltatás (Hívásátadás szolgáltatás) aktiválásához nyomja meg a **6** gombot.  
A személykeresés aktiválásához nyomja meg a **7** gombot.  
Az Üdvözlés ismétléséhez nyomja meg a **8** gombot.  
Az Átkapcsolás kezelőre szolgáltatáshoz nyomja meg a **9** gombot.

- Az elfogadáshoz nyomja meg a **2** gombot.
- Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

## Opciók törlése az Ön személyes felhasználói menüjéből

- Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
- Nyomja meg a **3** **8** **1** gombot.
- Nyomja meg a kívánt hívógombot (0, 3–9) amelyről egy opciót törölni kíván.
- Nyomja meg a **3** gombot.
- Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

## A nincs DTMF bevitel művelet kiválasztása

- Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
- Nyomja meg a **3** **8** **1** gombot.
- A nincs DTMF bevitel művelet kiválasztásához nyomja meg az **1** gombot.
- Nyomja meg az **1** gombot.
- Az üzenet felvételhez nyomja meg az **1** gombot.  
A hívó bontásához nyomja meg a **2** gombot.  
A hívó bontásához munkaidőn kívül nyomja meg a **3** gombot (üzenetfelvétel az összes többi időszolgálati módban).
- Az elfogadáshoz nyomja meg a **2** gombot.
- Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

## Az Ön személyes felhasználói menüje beállításainak ellenőrzése

---

1. Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belépés a hangpostafiókjába pontot.
2. Nyomja meg a **3** **8** gombot.
3. Az átnézéshez nyomja meg a **2** gombot.
4. Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### Megjegyzések

- Mielőtt az Átadás külső telefonszámra szolgáltatást használhatná, a rendszer adminisztrátornak vagy a rendszermenedzsernek engedélyeznie kell azokat az Ön hangpostafiókján.
- Az Átadás külső telefonszámra opció maximálisan négyszer használható az Ön személyes felhasználói menüjében.
- A Belső személykeresés szolgáltatás csak APT vagy DPT integrációt használó Panasonic KX-T sorozatú alközpontoknál áll rendelkezésre. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.
- Ha alközpontja PRI vonalakat használ, akkor esetleg a fővonal telefonszámok után meg kell nyomnia a [#] gombot. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz.

## 5.18. Ébresztés

Az Ébresztés alközponti szolgáltatás, amely egy ébresztőórához hasonlít; beállíthatja telefonkészülékét, hogy egyszer vagy naponta csengessen. Amikor az ébresztés fogadásához felemeli a kézibeszélőt, vagy lenyomja az SP-PHONE/MONITOR gombot, speciális tárcsázási hangot vagy egy előre rögzített üzenetet hall.

Ez a szolgáltatás bizonyos alközpontoknál nem áll rendelkezésre.

- Lépjen be hangpostafiókjába.
  - Ha szükséges, olvassa el a 2.1. Belső lépés a hangpostafiókjába pontot.
- Nyomja meg a **[6]** **[4]** gombot.
- A beállítás megváltoztatásához nyomja meg az **[1]** gombot.

Az aktuális beállítás elfogadásához nyomja meg a **[2]** gombot, majd a befejezéshez tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

Az Ébresztés törléséhez (kikapcsolásához) nyomja meg a **[3]** gombot, majd a befejezéshez tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

- Adja be a kívánt időt, majd nyomja meg a **[#]** gombot.

Például:

- Az 5:00 beadásához nyomja meg az **[5]** **[#]** gombot.
- Az 5:15 beadásához nyomja meg az **[5]** **[1]** **[5]** **[#]** gombot.

- A délelőttől nyomja meg az **[1]** gombot.

A délutánhoz nyomja meg a **[2]** gombot.

- Ez az opció esetleg nem áll rendelkezésre, ha a VPS 24-órás időhasználatára van programozva.

- Az egyszeri ébresztéshez nyomja meg az **[1]** gombot.

A naponta történő ébresztéshez nyomja meg a **[2]** gombot.

- Az elfogadáshoz nyomja meg a **[2]** gombot.

- Tegye a helyére a kézibeszélőt, vagy nyomja meg az SP-PHONE/MONITOR gombot.

### **Megjegyzés**

- Ez a szolgáltatás csak DPT integrációt használó Panasonic KX-TDA sorozatú alközpontoknál áll rendelkezésre. Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.

## 5.19. Könyvjelző

---

Amikor egy hangpostafiókjában lévő üzenetet hallgat (lásd a 3.1 Üzenetek lejátszása pontot), beállíthat egy „könyvjelzőt”. A könyvjelző lehetővé teszi, hogy Ön később könnyen folytassa (újraindítsa) a lejátszást egy adott üzenet adott pontjától kezdve. Hangpostafiókjában mindegyik üzenethez egy (1) könyvjelzőt állíthat be; ha új könyvjelzőt állít be, a régi törlődik.

### **A könyvjelző beállítása**

Egy üzenet meghallgatása közben nyomja meg a [2] [4] gombot.

### **Lejátszás indítása a könyvjelzőtől**

Nyomja meg a [2] [5] gombot.

Ne feledje, hogy törölt üzenetknél nem állíthat be, illetve nem használhat könyvjelzőket.

## 5.20. Törölt üzenetek visszaállítása

---

Ön törölheti a hangpostafiókjában lévő üzeneteket (lásd a 3.1. Üzenetek lejátszása pontot). Miután törölt egy üzenetet, azt a rendszer a következő nap végéig megtartja, majd véglegesen törli. A törölt üzenetek „visszaállíthatók”, ami után a rendszer ezeket régi üzenetként kezeli.

### **Törölt üzenet visszaállítása**

Az üzenet hallgatása közben nyomja meg a [3] gombot.

## 5.21. Hangpostafiók kapacitás figyelmeztetés

---

Amikor hangpostafiókja már csaknem megtelt, akkor röviddel a hangpostafiókjába való belépés után Hangpostafiók kapacitás figyelmeztetést kap.

Amikor meghallja a Hangpostafiók kapacitás figyelmeztetést, törölnie kell a felesleges üzeneteket, hogy hangpostafiókjában megnövelje a rendelkezésre álló felvételi időt.

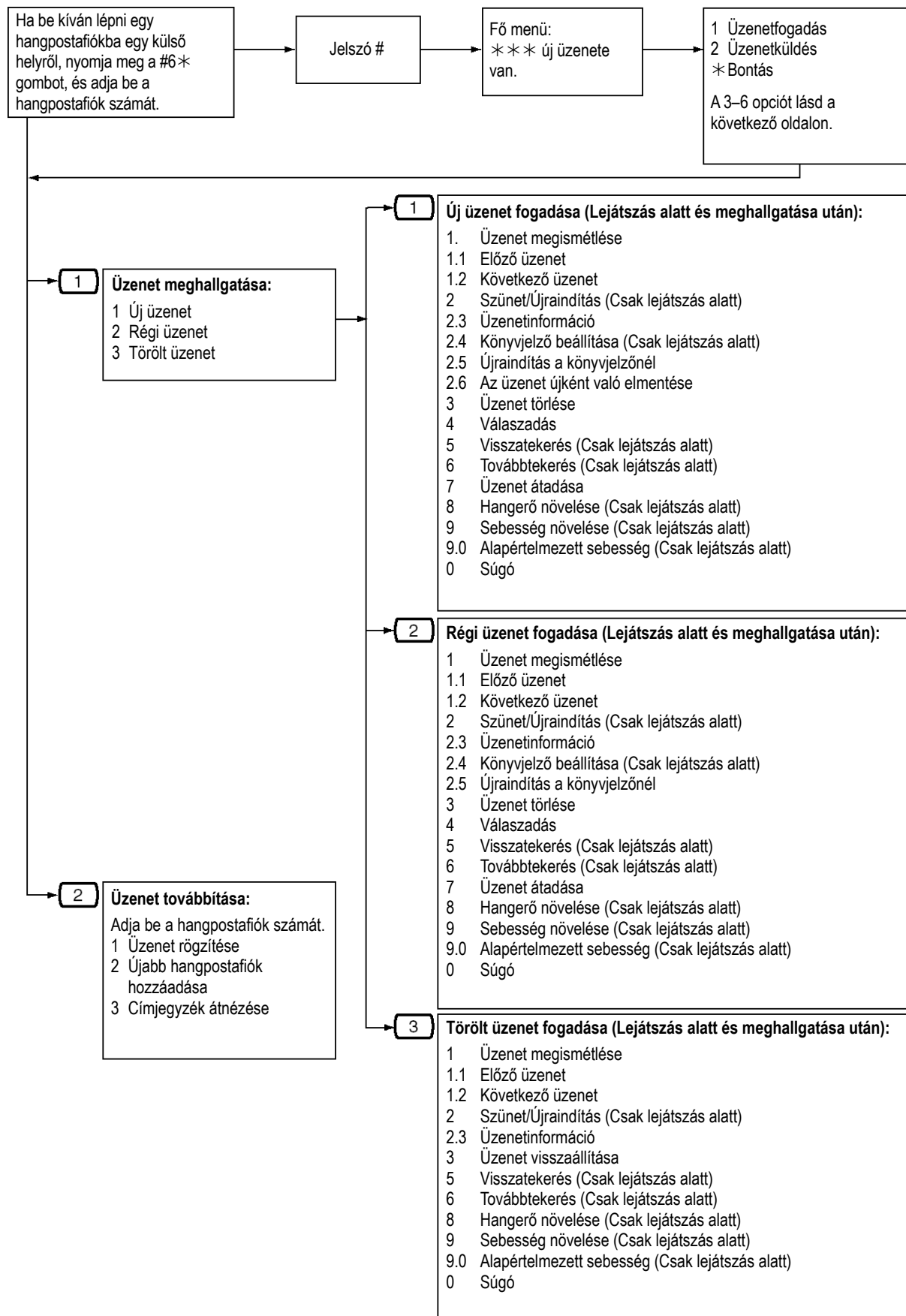
A Hangpostafiók kapacitás figyelmeztetéskor még rendelkezésre álló, maradék felvételi idő az Ön hangpostafiókjának beállításától függ.

Ezt a szolgáltatást a rendszer adminisztrátor vagy a rendszermenedzser letilthatja az Ön hangpostafiókján.

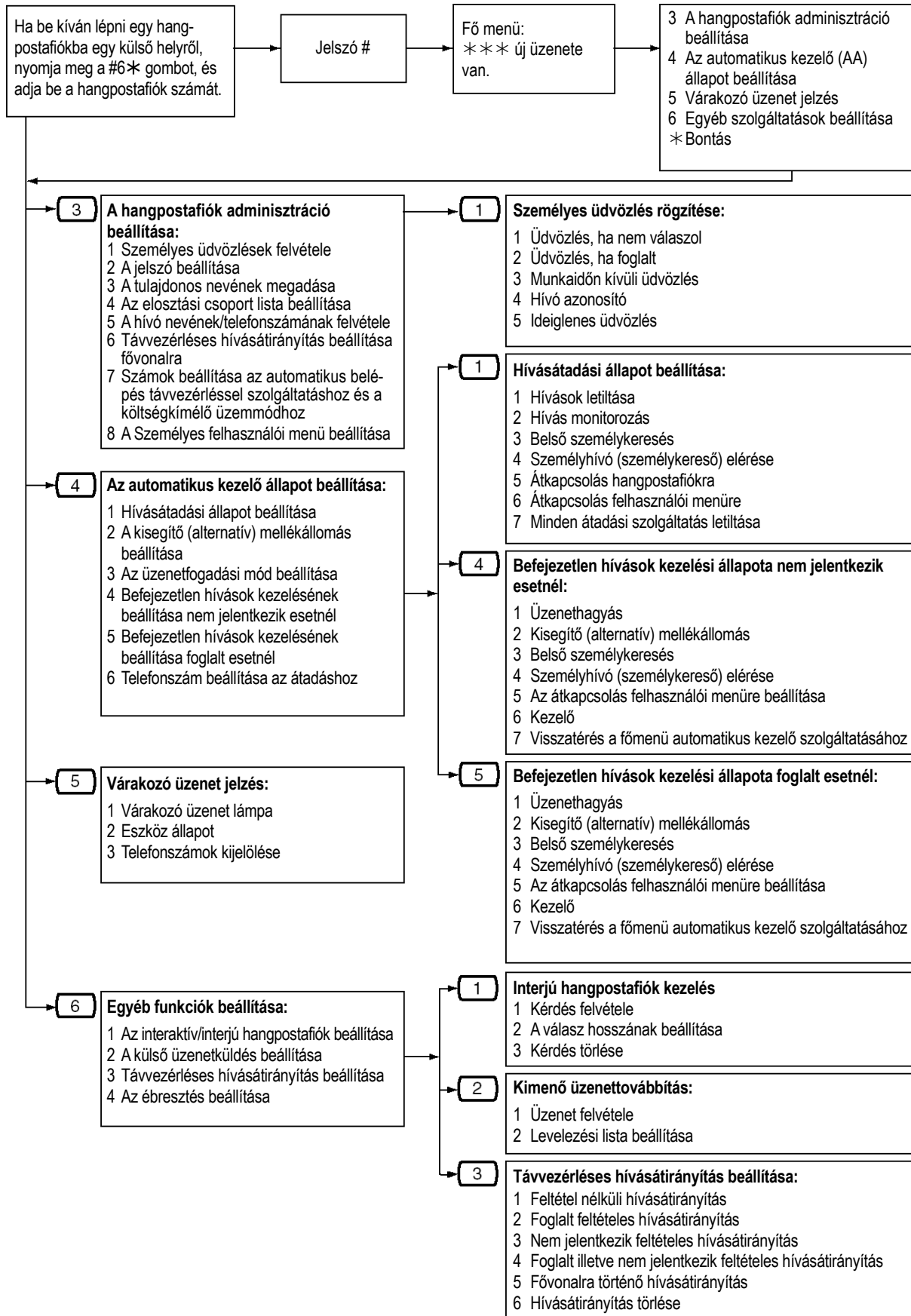
Ha további információra van szüksége, forduljon a rendszer adminisztrátorhoz vagy a rendszermenedzserhez.

# **Függelék**

## **Rövid használati útmutató**







<b>Szolgáltatás elérési parancsok</b>		
Bármikor tárcsázhatja az alábbi parancsokat a különböző hangpostafiókok, mellékállomások vagy menük eléréséhez.		
<b>1</b>	<b>2</b> *	<b>3</b>
#1	#2	
Tárcsázás név szerint	Felhasználói menü	
<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b> *
	#5 (#L)	#6 (#M)
	Belépés	Hangpostafiók
<b>7</b>	<b>8</b> *	<b>9</b>
#7 (#R)	#8 (#T)	#9 (#X)
Újraindítás (Fő menü)	Átadás mellékállomásnak	Kilépés
<b>*</b>	<b>0</b>	<b>#</b> **
*	0	##
Visszalépés az előző menübe	Súgó	Átkapcsolás a promptokhoz (Fő menü)

\* Ezek a parancsok a VM menüvel is elérhetők.

\*\* Ez a parancs csak a VM menüvel érhető el.

### **Megjegyzések**

- A [#5] és [#7] parancs csak akkor áll rendelkezésre, ha elérte az előfizetői szolgáltatást.

[#5]: Belépés

Ha az előfizetői szolgáltatásoknál megnyomja a [#5] gombot, a következő hangbemondást hallja:

„Kérem adja be a hívott hangpostafiók számát”

[#7]: Újraindítás

Ha az előfizetői szolgáltatásoknál megnyomja a [#7] gombot, visszatér az előfizetői szolgáltatások fő menüjébe.

# Szójegyzék

## A felhasználó (tulajdonos) neve

Mindegyik hangpostafiók rendelkezik egy tulajdonosi (felhasználói) névvel. Ezeket a neveket két módon lehet tárolni a VPS-ben.

Először, a felhasználók felvehetik a saját nevüket, a VPS bemondhatja ezt a rögzített nevet az átadásoknál, a belső személykeresésnél és a név szerinti tárcsázás nyugtázásakor.

Másodszor, a rendszer adminisztrátor kijelölhet egy szöveges nevet mindegyik felhasználóhoz. Ez lehetővé teszi, hogy a hívók a felhasználók mellékállomását név szerint (Név szerinti hívás), és ne a számuk szerint hívják. Egy hívó például Smith úr nehezen megjegyezhető hangpostafiók száma helyett tárcsázhatja az „S-M-I-T”-t is.

## A lejátszás hangerejének/sebességének beállítása

Lehetővé teszi a felhasználók számára, hogy az üzenetek meghallgatása közben beállítsák a lejátszás hangerejét és sebességét.

## Alapértelmezés beállítása

Olyan paraméter, amelyet gyárilag határoztak meg a VPS-hez, és amelyet a rendszer adminisztrátor vagy a rendszermenedzser rendszerprogramozással megváltoztathat.

## Alapértelmezett hangpostafiók sablon

Sablonként szolgál, amikor a rendszer adminisztrátor egymás után hozza létre a hangpostafiókat. Lehetővé teszi, hogy a rendszer adminisztrátor több hangpostafióra egyidejűleg alkalmazza az alapbeállításokat (a hangpostafiók paramétereiket, a várakozó üzenet jelzését, a kimenő üzenet továbbítást, az automatikus átirányítást).

## Alternatív mellékállomási csoport

A csoportbeli mellékállomásokra beérkező hívást a rendszer az „Alternatív mellékállomás átadási sorrend”-ben megadott sorrend szerint adja át.

## APT integráció

Digitális integráció bizonyos KX-TA sorozatú alközpontok és a VPS között. Az alközpontban frissített szoftvert igényel. Amikor a VPS és az alközpont az APT integrációt használja, a rendszer a hangokat analóg technikával, az adatokat pedig digitális technikával küldi. A csatlakozó alközpont típusától és/vagy szoftver verziójától függően, Ön bizonyos, csak APT integrációval elérhető szolgáltatásokat esetleg nem tud használni. Ha további információra van szüksége, forduljon a forgalmazóhoz.

## Automatikus átirányítás / továbbítás

Lehetővé teszi a meg nem hallgatott üzenetek egy másik hangpostafiókba történő másolását vagy átirányítását.

## Automatikus belépés

Csak az ATP / DTP integrációnál áll rendelkezésre. Lehetővé teszi a felhasználók számára, hogy saját hangpostafiókjukat közvetlenül, hangpostafiókjuk számának beadása nélkül érjék el. A felhasználók mellékállomásukról vagy egy külső telefonkészülékről közvetlenül érik el hangpostafiókjukat egy előre beprogramozott telefonszám (egy DID szám vagy egy olyan telefonszám, amely az alközpontot egy előre beprogramozott fővonalon keresztül éri el) tárcsázásával, vagy a VPS felhívásával egy előre beprogramozott telefonszámról (Hívó azonosító szám).

### Automatikus kezelő

A VPS Automatikus kezelő szolgáltatása felkéri a hívót egy mellékállomási hívószám beadására, majd a VPS tárcsázza a számot. Ha a hívásra nem jelentkezik vagy foglalt a vonal, a hívó adott opciók közül választhat, beleértve azt a lehetőséget is, hogy üzenetet hagy egy hangpostafiókban. Ez az előnye annak, ha egy mellékállomást közvetlenül az automatikus kezelőn keresztül hívnak, és nem közvetlenül a mellékállomást hívják.

### Automatikus konfiguráció

Csak az ATP / DTP integrációnál áll rendelkezésre. Leegyszerűsíti a kezdeti beállításokat oly módon, hogy az alközponttól átveszi az információt, és a VPS-ben automatikusan létrehozza az alközponthoz csatlakoztatott mellékállomásoknak megfelelő hangpostafiókat. Az automatikus konfigurációt a megfelelő Üzem mód kapcsoló beállításával vagy Rendszer adminisztrációval (Gyors beállítás) lehet indítani.

### Automatikus vétel

Egy felhasználó vagy a rendszermenedzser számára lehetővé teszi, hogy a többi felhasználónak elküldött üzenetekről a vételt nyugtázó üzenetet kapjon.

### Azonnali válaszadás

Lehetővé teszi, hogy az üzenetfogadó az üzenetküldő mellékállomási hívószámának illetve hangpostafiók számának megadása nélkül válaszoljon az üzenetre.

### Befejezetlen hívások kezelése szolgáltatás

Azokat a hívásokat tekintjük befejezetlennek, amikor a hívott mellékállomás nem jelentkezik, foglalt vagy beállította a Hívások letiltását.

A Befejezetlen hívások kezelése szolgáltatás hét, különböző opcióra állítható be.

Mindegyik felhasználó megadhatja a hívók számára a befejezetlen hívásoknál elérhető opciókat:

- (1) Üzenethagyás a felhasználó hangpostafiókjában,
- (2) Átadás a felhasználó alternatív mellékállomására,
- (3) Belső személykeresés (a felhasználó értesítése a felhasználó keresésével),
- (4) Személyhívó (személykereső) elérése (a felhasználó értesítése a személyhívója (személykeresője) segítségével,
- (5) Átkapcsolás a felhasználói menüre,
- (6) Átadás a kezelőhöz,
- (7) A hívó visszavitele a fő menübe, lehetővé téve számára egy másik mellékállomás hívását.

### Belső személykeresés

Csak az ATP / DTP integrációnál áll rendelkezésre. Ha egy felhasználó beállította a Belső személykeresést, a VPS keresi a felhasználót és bejelenti, hogy a felhasználónak hívása érkezik. A VPS a Hívó név bemondás szolgáltatás segítségével bejelentheti az előre rögzített hívó neveket, vagy felkérheti a hívót, hogy mondja be (rögzítse) nevét, és akkor a rögzített nevet mondja be. A keresések a rendszerkészülékek (PT-K) hangszórójából illetve az alközpontoz csatlakoztatott, külső hangszórókból hallatszanak.

### Bemondás tartás közben menü

A sorbanálló hívók számára lehetővé teszi, hogy előre rögzített hangbemondást vagy zenét halljanak, amíg tartásban vannak.

### Beszédsávon belüli integráció

Amikor a VPS és az alközpont Beszédsávon belüli integrációt használ, a rendszer a beszédhangokat analóg technikával, az adatokat pedig analóg DTMF hangok segít-

ségével küldi. Az alközpont DTMF hangok és hívás folyamatban hangok küldésével informálja a VPS-t a mellékállomások állapotáról. Számos szolgáltatás, mint például a Belső személykeresés, a Folyamatban lévő hívások megfigyelése (LCS) stb. nem áll rendelkezésre a Beszédsávon belüli integrációval.

### Beszélgetés felvétel átadása egy gombnyomással (Egy gombnyomásos TWT)

Ez a szolgáltatás csak DPT integrációt használó Panasonic KX-TDA sorozatú alközpontoknál áll rendelkezésre. Lehetővé teszi egy felhasználó számára, hogy egyetlen gombnyomással felvegye telefonbeszélgetését egy másik felhasználó hangpostafiókjába.

### Beszélgetés felvétele

Csak az ATP / DTP integrációnál áll rendelkezésre. Lehetővé teszi, hogy a felhasználó saját hangpostafiókjába felvegyen egy telefonbeszélgetést.

### DID hívásirányítás

Csak a DTP integrációnál áll rendelkezésre. A VPS az előre beprogramozott DID számokról érkező hívásokat automatikusan egy megadott mellékállomásra, hangpostafiókra (beleértve a hangpostafiók csoportot is) vagy felhasználói menüre küldi.

### DPT integráció

Digitális integráció a VPS és bizonyos KX-T sorozatú alközpontok között. Az alközpontban frissített szoftvert igényel. Amikor a VPS és az alközpont a DPT integrációt használja, a rendszer a hangokat és az adatokat is digitális technikával küldi.

A csatlakozó alközpont típusától és/vagy szoftver verziójától függően, Ön bizonyos, csak DPT integrációval elérhető szolgáltatásokat esetleg nem tud használni. Ha további információra van szüksége, forduljon a forgalmazóhoz.

### DTMF

Többől két hangfrekvenciás jelzés. Általánosan „Tone” üzemmódként hivatkoznak rá.

### Ébresztés beállítása

Csak DPT integrációval áll rendelkezésre. Lehetővé teszi egy felhasználó számára, hogy a VPS által bemondott rendszerüzeneteket követve beállítson egy ébresztést. Az Ébresztés alközponti szolgáltatás, amely egy ébresztőórához hasonlít; a telefonkészülék a beállított időpontban csenget (egyszer vagy naponta), a felhasználó vagy a rendszermenedzser beállításának megfelelően.

### Előfizető/Felhasználó

Az a személy, aki egy kijelölt hangpostafiókkal rendelkezik.

### Előfizetői/felhasználói oktatóprogram

Végigvezeti a felhasználókat (előfizetőket) a hangpostafiók konfigurációs eljárásán, amikor először érik el saját hangpostafiókjukat. A felhasználói jelszót, a tulajdonos nevét és a személyes üdvözléseket lehet az Előfizetői oktatóprogram segítségével konfigurálni.

### E-mail integráció

Lehetővé teszi, hogy a felhasználók és az üzenet menedzser e-mailben kapjon értesítést, hogy új üzenetei érkeztek. A felhasználók a hangüzenetet az e-mail értesítés mellékleteként (csatolmányaként) is megkaphatják, ha a rendszer adminisztrátor előzőleg ezt a szolgáltatást engedélyezte hangpostafiókjukon.

## Felhasználói menü készítő

Lehetővé teszi, hogy a rendszer adminisztrátor a KX-TVM Karbantartó konzol segítségével Felhasználói menüt hozzon létre. Mindegyik felhasználói menü és annak funkciói szerkeszthetők és rendezhetők egy jól ismert áthúzás (drag-and-drop) interfésszel.

## Felhasználói menü

Lehetővé teszi, hogy a hívók telefonkészülékük gombjainak megnyomásával speciális funkciókat hajtsanak végre, miközben a hangbemondást (Felhasználói menüt) hallgatják. A Felhasználói menük lehetővé teszik, hogy a hívók kezelő közreműködése nélkül kapcsolódjanak össze egy mellékállomással, hangpostafiókkal, hangpostafiók csoporttal, kezelővel, fax készülékkel stb. A rendszer adminisztrátor maximálisan 100 Felhasználói menüt hozhat létre.

## Felvett beszélgetés átadása

Csak az ATP / DTP integrációnál áll rendelkezésre. Lehetővé teszi, hogy a felhasználó egy beszélgetést felvegyen egy másik személy hangpostafiójába. A felhasználónak, amikor használja ezt a szolgáltatást, meg kell adnia a kívánt mellékállomási hívószámot.

## Folyamatban lévő hívások megfigyelése (monitorozás)

Csak az ATP / DTP integrációnál áll rendelkezésre. Lehetővé teszi, hogy a felhasználó saját rendszerkészülékét a bejövő hívások megfigyelésére használja, miközben a rendszer rögzíti üzenetét. A felhasználó a behallgatás közben fogadhatja is a hívásokat, vagy hagyhatja, hogy a rendszer az üzenetet megszakítás nélkül rögzítse.

## Font jel

A telefonkészülék hívóbillentyűzetének kettőskereszt (#) gombja. „Kettőskereszt jel”-ként is ismert.

## Hangposta

Általánosan használt elnevezés a VPS által rögzített és a felhasználók hangpostafiójában tárolt üzenetekre.

## Hangpostafiók csoport

A felhasználói hangpostafiók előre beprogramozott listája, amely (bármelyik felhasználó által) arra használható, hogy egy üzenetet több címzettnek egyetlen művelettel továbbítson.

Maximálisan 20 Hangpostafiók csoport hozható létre.

## Hangpostafiók kapacitás (felvételi idő)

Egy felhasználó hangpostafiójába felvehető összes üzenet teljes ideje. A rendszer adminisztrátor vagy a rendszermenedzser állíthatja be az egyes felhasználók maximális hangpostafiók kapacitását. Az egyes felhasználók hangpostafiók kapacitása a kategóriájuktól (COS) függ.

## Hangpostafiók kapacitás figyelmeztetés

Lehetővé teszi, hogy a VPS figyelmeztesse a felhasználókat, amikor hangpostafiójukban már kevés a rögzítési idő. A figyelmeztető hangbemondás a Felhasználói szolgáltatás kezdetekor hallható.

## Hangpostafiók szám

Általában ugyanaz a szám, mint a felhasználó mellékállomási hívószáma.

## Hívás továbbkapcsolása – nem jelentkezik esetben (IRNA)

Ez az alközponti szolgáltatás egy nem fogadott hívást átad egy másik mellékállomásnak vagy a VPS-re.

## Hívásirányítás a hívó azonosító alapján

Csak az ATP / DTP integrációnál áll rendelkezésre. A VPS az előre beprogramozott hívó azonosító számokról érkező hívásokat automatikusan a megadott mellékállomásra, hangpostafiókra (beleértve a hangpostafiók csoportot is) vagy a felhasználói menüre küldi.

## Hívások letiltása

A felhasználók számára lehetővé teszi, hogy beérkező hívásaikat a rendszer a mellékállomásuk csengetése nélkül kapcsolja a befejezetlen hívások kezelése szolgáltatáshoz.

## Hívások monitorozása

A felhasználók számára lehetővé teszi a hívások monitorozását. A VPS a következő hangpromptot küldi a hívónak: „Mondja a nevét a sípszó után.”, és rögzíti a hívó nevét. A VPS tartásba teszi a hívót, miközben felhívja a felhasználót, és lejátsza a hívó nevét a felhasználónak, aki eldöntheti, hogy fogadja-e a hívást vagy sem.

## Hívó azonosító visszahívás

Csak az ATP / DTP integrációnál áll rendelkezésre. Lehetővé teszi a felhasználók számára, hogy az üzenetben lévő hívó azonosító szám információ használatával visszahívják az üzenetküldőt, anélkül, hogy a hívó telefonszámát tárcsáznák.

## Hívó név bemondás (rendszer / személyes)

Csak az ATP / DTP integrációnál áll rendelkezésre. A VPS bemondja az előre felvett hívó azonosító, hívó neveket, amikor:

- (1) a felhasználók meghallgatják az előre kijelölt telefonszámokról, a saját hangpostafiókjukban hagyott üzeneteket.
- (2) a VPS átadja az előre kijelölt telefonszámokról érkező hívásokat a felhasználóknak (Hívó azonosító monitorozás).
- (3) a VPS belső hívással keresi a felhasználókat (Belső személykeresés).

A hívók neve az összes felhasználóhoz felvehető és lejátszható (rendszer), vagy egyedi felhasználók vehetik fel, és csak a saját hívásaikhoz játszhatják le (személyes). Ha ugyanazt a hívó azonosító számot a Rendszer és a Személyes hívó név bemondáshoz is beprogramozza, a VPS a felhasználó által rögzített hívó nevet fogja használni.

## Hívóbillentyűzet

A telefonon lévő hívógombok ([0]–[9], [\*], [#]).

## Hívott fél azonosítása

(Néha követő azonosításnak is nevezik.) Lehetővé teszi az alközpont számára további számjegyek tárcsázását, hogy a hívó közvetlenül egy megadott hangpostafiókra, és ne a központi hangpostafiókra jusson.

## Ideiglenes személyes üdvözlés

Ez egy speciális üdvözlés, amelyet a hívók a többi személyes üdvözlés helyett akkor hallanak, ha a felhasználó rögzítette. Gyakran arra használják, hogy a hívókat informálják az ideiglenes távollétról. Erre egy általános példa lehet: „Halló, itt (név). Ezen a héten nem az irodában dolgozom...”.



## Idő szinkronizáció

Csak DPT integrációval áll rendelkezésre. Amikor a dátum és az időpont be van állítva az alközpontoz, illetve amikor létrejött a DPT integráció, akkor a számítógép elküldi a VPS-be a dátumot és az időpontot.

## Időszolgálati mód

Azt határozza meg, hogy a VPS a bejövő hívásokat a nappali, éjszakai, ebéidő vagy kávészünet beállításainak megfelelően kezelje. Az aktuális időszolgálati mód megváltoztatható automatikusan (vagy a VPS vagy az alközpont időszolgálati módja beállításának megfelelően), vagy manuálisan a rendszer adminisztrátor és a rendszermenedzser által. Mindegyik szolgáltatás csoporthoz hozzá van rendelve egy időszolgálati mód.

## Interjú szolgáltatás

Lehetővé teszi, hogy a VPS „interjút” készítsen egy hívóval oly módon, hogy egy sor előre rögzített kérdést játszik le, és felveszi a hívó válaszait. A felhasználók a kérdéseket közvetlenül a saját interjú hangpostafiókjukba rögzíthetik. Miután a hívó felvette válaszait, a felhasználó telefonkészülékén kigyullad a várakozó üzenet kijelző. Ez a szolgáltatás jól hasznosítható, pl. igénybejelentési osztályok, megrendeléssel foglalkozó előadók munkájánál, munkaerő felvételhez stb.

## Jelszó

Olyan számkombináció, amely megvédi a felhasználó hangpostafiókját a jogosulatlan hozzáféréstől. Ha elfelejtik, a rendszer adminisztrátor vagy a rendszermenedzser törölheti, és a felhasználó új jelszót választhat.

## Jelzés módja

(Lásd „Várakozó üzenet jelzése”)

## Késleltetett csengetés

Kétféle csengetéskésleltetési alkalmazás áll rendelkezésre:

- (1) Alközpontjának hívás továbbkapcsolási célállomásaként, hívott nem jelentkezik esetben, a VPS-t használja.
- (2) A DIL 1:N (Fővonalis beválasztás több mellékállomásra) telefonkészülékeken és VPS portokon végződik. A VPS vonalakat késleltetett csengetésre kell programozni, hogy a telefonkészülékek használóinak lehetőségük nyíljon a hívások fogadására. Ha nincsenek erre programozva, a hívásokat azonnal a VPS fogadja.

## Kettőskereszt jel

A [#] gomb a telefonkészülék billentyűzetén. „Font jel”-ként is ismert.

## Kezelő

Az egyes időszolgálati módoknál kezelőként maximálisan három különböző mellékállomás jelölhető ki. A hívók akkor irányíthatók egy kezelőre, amikor [0]-t tárcsáznak, ha tárcsás vagy impulzusos telefonkészülékkel rendelkeznek (és így a VPS promptok meghallgatása közben nem tudnak tárcsázni), vagy amikor bizonyos VPS szolgáltatások úgy vannak beprogramozva, hogy a hívókat egy kezelőre irányítsák.

## Kimenő címzett lista

Külső felek és mellékállomások előre programozott listája, amely arra használható, hogy egy kimenő üzenet továbbításánál egyetlen művelettel több címzettet érjen el. Mindegyik felhasználó két kimenő címzett listát hozhat létre az üzenetek külső felekhez történő továbbítására. Mindegyik lista legfeljebb nyolc célállomást tartalmazhat.



### Kimenő üzenet továbbítás

Egy felhasználó által rögzített, majd külső felekhez és/vagy mellékállomásokhoz, továbbított üzenet. A VPS tárcsázza a külső telefonszámot vagy a mellékállomási hívószámot, és lejátsza az üzenetet a címzettnek. Az üzenet továbbítható azonnal vagy egy későbbi időpontban is.

### Kimenő üzenet újrapróbálkozás

Meghatározza, hogy a VPS egy kimenő üzenet továbbításakor hányszor próbálkozzon újra, ha a hívott vonal (a címzett) foglalt, vagy a hívást nem fogadja.

### Kisegítő (alternatív) mellékállomás

A felhasználók számára lehetővé teszi, hogy hívásaik célállomásaként egy másik mellékállomást állítsanak be. A hívók az alternatív mellékállomásra irányíthatók vagy a Befejezetlen hívások kezelése szolgáltatás segítségével, vagy a [0] gomb lenyomásával egy felhasználó személyes üdvözlésének lejátszása közben vagy egy üzenetből való kilépés alatt.

### Korlátlan üzenethossz

Lehetővé teszi, hogy egy felhasználó, amikor a Beszélgetés felvétele és a Felvett beszélgetés átadása szolgáltatást használja, egy telefonbeszélgetést korlátlan ideig rögzítsen.

A többi üzenet maximális felvételi idejét a rendszer automatikusan 60 percre állítja.

### Költségkímélő üzemmód

Lehetővé teszi egy felhasználó számára, hogy ellenőrizze saját hangpostafiókjában az új üzeneteket oly módon, hogy felhívja a VPS-t egy előre beprogramozott hívó azonosító számról, vagy egy előre beprogramozott DID számot tárcsáz, vagy pedig egy olyan telefonszámot tárcsáz, amely a hívást az alközpont egy előre beprogramozott fővonalára kapcsolja. A költségkímélő üzemmód költséget takarít meg úgy, hogy még mielőtt a VPS jelentkezne a felhasználó külső hívására, a csengetések számának segítségével tudatja vele, hogy van-e új üzenete. Ha a VPS nem jelentkezik egy előre beprogramozott csengetésszámon belül, a felhasználó bonthatja a hívást, és így nem kell a hívásért fizetnie.

### Könyvjelző

Egy felhasználó, a rendszermenedzser vagy az üzenet menedzser számára lehetővé teszi, hogy egy üzenetben beállítson egy adott pontot (könyvjelzőt), és később a lejátszást ettől a ponttól indítsa újra.

### Követő azonosítás

(Lásd a Hívott fél azonosítását.)

### Központi hangpostafiók

Egy speciális, az üzenet menedzser által fenntartott hangpostafiók. Ha a hívó nem rendelkezik DTMF-kompatibilis telefonkészülékkel, akkor a hívó nem tud számokat tárcsázni, hogy hozzákapcsolódjon egy mellékállomáshoz vagy egy hangpostafiókhoz. Azok a hívók, akik nem tárcsáznak semmilyen számot, a központi hangpostafiókra küldhetők. Az üzenet menedzsernek megadott időközönként (a legjobb naponta) át kell adnia a központi hangpostafiók tartalmát a megfelelő felhasználói hangpostafiókba.

### LCD

Folyadékkristályos kijelző

### Logikai mellékállomás (Az összes hívás átadása a hangpostafiókra)

Mellékállomás, amely a hívásokat mindig közvetlenül a hangpostafiókjában fogadja. Ezt a szolgáltatást azok a felhasználók használják, akik gyakran elérhetetlenek vagy nincs telefonjuk.

### Nem felhasználó/előfizető

A VPS hívója, aki nem rendelkezik saját hangpostafiókkal.

### PIN kódos hívásirányítás

Lehetővé teszi az elsőbbségi hívók számára, hogy amikor a kijelölt PIN kódjukat beadják, a rendszer adott mellékállomásra, hangpostafiókra vagy felhasználói menüre irányítsa őket.

### Port (ív pont)

Az alközpont és a VPS közötti csatlakozási pont.

### Rendszer adminisztráció

Magában foglalja a rendszerprogramozást, a diagnózist, a rendszerprompt kezelést stb. Ezeket a rendszer adminisztrátor végzi egy személyi számítógépről, amelyen a KX-TVM Karbantartó konzol program fut. A rendszer adminisztráció végezhető helyileg (helyszíni), ha a VPS-hez egy USB-n vagy egy LAN-on keresztül csatlakozik, vagy távvezérléssel (nem a helyszínen) ha a VPS-hez egy opcionális modem kártyán keresztül csatlakozik.

### Rendszer adminisztrátor

Az a személy, aki a legalapvetőbb VPS beállítások programozásáért felelős. Az üzenet menedzsertől és a rendszermenedzsertől eltérően, akik feladatukat egy telefonkészülék segítségével végzik, a rendszer adminisztrátor a VPS programozásához egy személyi számítógépet használ, amelyen a KX-TVM Karbantartó konzol program fut. A rendszer adminisztrátor kézikönyve a Programozási kézikönyv. Egyidejűleg csak egyetlen programozási munkafolyamat végezhető.

### Rendszer biztonság

Alapértelmezésként a rendszermenedzser és az üzenet menedzser mindaddig nem tudja elérni a VPS-t telefonkészülékéről, amíg a rendszer adminisztrátor be nem állítja jelszavukat, és nem engedélyezi számukra, hogy telefonkészülékükről elérjék a VPS-t. A rendszermenedzsernek és az üzenet menedzsernek mindig be kell adnia jelszavát, ha a VPS-t el akarja érni.

A rendszer adminisztrátor választhat egy alapértelmezett jelszót a felhasználók hangpostafiókjaihoz is. Ha ez a beállítás engedélyezve van, akkor a hangpostafiók létrehozásakor automatikusan hozzárendelődik egy alapértelmezett jelszó.

### Rendszer kimenő üzenet továbbítási időtartam

Azt a maximális telefonkapcsolat időtartamot adja meg, amely megengedett a továbbítandó külső üzenetnél. Megakadályozza a túlzott telefonköltségeket.

### Rendszerjelentés

A rendszer adminisztrátor illetve a rendszermenedzser különböző rendszerjelentéseket képes generálni, hogy megfigyelje a VPS állapotát.

### Rendszermenedzser

A 999 számú hangpostafiók. Az a személy, aki a rendszer adminisztrátor által végzett programozásoknak csak egy részét tudja végrehajtani. A rendszermenedzser egy, a VPS-hez csatlakoztatott telefonkészülék segítségével a következőkre képes: hangpostafiók

létrehozására / törlésére, előfizetői jelszavak törlésére, ha elfelejtették azokat, jogosultsági paraméterek (kategóriák) beállítására, a rendszeróra beállítására stb.

### Rendszerprompt (Rendszerüzenet)

Rögzített hangbemondások, amelyek segítenek a felhasználóknak és a hívóknak a VPS használatában. A VPS-ben több, mint 1000 prompt van előre rögzítve.

A rendszer adminisztrátor és az üzenet menedzser szükség szerint be- és kikapcsolhatja a rendszerüzeneteket. Mindegyik rendszerprompt egyedi számmal rendelkezik.

### Sürgős üzenet

Egy, az üzenetküldő által sürgősnek jelölt üzenet. A sürgős üzeneteket a rendszer a többi üzenet előtt játssza le, amikor a címzett meghallgatja üzeneteit.

### Személyes csoport elosztási lista

Felhasználói hangpostafiókok előre beprogramozott csoportja, amely arra használható (az által a felhasználó által, aki létrehozta a listát), hogy egy üzenetet egyetlen művelettel több címzethez továbbítson. Az egyes felhasználók négy Személyes csoport elosztási listával rendelkezhetnek. Mindegyik lista maximálisan 40 tagot tartalmazhat.

### Személyes felhasználói menü

Hasonlóan a felhasználói menühöz, lehetővé teszi, hogy a hívók telefonkészülékük gombjainak megnyomásával speciális funkciókat hajtsanak végre, miközben a felhasználó hangbemondását (Személyes felhasználói menüt) hallgatják. A személyes felhasználói menü lehetővé teszi, hogy a hívók kezelő közreműködése nélkül kapcsolódjanak össze egy másik mellékállomással, külső telefonkészülékkel (pl. a felhasználó mobil telefonjával) stb.

### Személyes programozás

Mellékállomási programozásként is ismert. Egy mellékállomás által végrehajtott alközponti programozás, hogy mellékállomási beállításait saját igényeinek megfelelően testreszabja. Bizonyos VPS szolgáltatások, pl. a Folyamatban lévő hívások megfigyelése (monitorozás) használatához esetleg személyes programozás szükséges.

### Személyes üdvözlés a hívó azonosításához

Csak az ATP / DTP integrációnál áll rendelkezésre. Mindegyik felhasználó maximálisan négy személyes üdvözlést rögzíthet, amelyet a rendszer azoknak a hívóknak játszik le, akiknek telefonszáma (hívó azonosító száma) ki lett jelölve a Személyes üdvözlés a hívó azonosításához szolgáltatáshoz. Mindegyik üdvözléshez maximálisan nyolc hívó azonosító szám jelölhető ki.

### Személyes üdvözlések

A felhasználók három üdvözlő üzenetet vehetnek fel, amely üdvözli azokat a hívókat, akiket a rendszer a hangpostafiókjukra irányít. A hívók által hallott személyes üdvözlés a felhasználó illetve a VPS állapotától függ.

Nem válaszol esetén elhangzó üdvözlés: Akkor hallják a hívók, amikor a felhasználó nem jelentkezik.

Üdvözlés foglaltság esetére: Akkor hallják a hívók, amikor a felhasználó foglalt.

Munkaidőn kívüli üdvözléshez: Akkor hallják a hívók, amikor a VPS éjszakai üzemmódban van.

### Szolgáltatás csoport

A beállítások egy csoportja, amely meghatározza, hogy a VPS hogyan kezelje a bejövő hívásokat. Mindegyik VPS porthoz illetve alközponti fővonalhoz hozzá van rendelve a nyolc szolgáltatás csoport egyike.

### Tárcsás telefonkészülék

Olyan telefonkészülék, amely nem képes DTMF („Tone”) jelzések kiadására. A rendszer a tárcsás telefonkészüléket alkalmazó felhasználókat automatikusan a kezelőhöz vagy a központi hangpostafiókra irányítja, mert nem tudják a hangpromptok által kért számokat betárcsázni.

### Távvezérléses hívásátirányítás beállítása

Csak DPT integrációval áll rendelkezésre. Lehetővé teszi a felhasználók és az üzenet menedzser számára, hogy mellékállomásukat egy távoli helyről úgy programozzák be, hogy a rendszer a különböző típusú hívásokat (minden hívást, nem jelentkezik, foglalt stb.) a kívánt mellékállomásra vagy egy külső telefonkészülékre (Távvezérléses hívásátirányítás fővonalra) irányítson.

### Távvezérléses hívásátirányítás fővonalra

Csak DPT integrációval áll rendelkezésre. Lehetővé teszi a felhasználók és az üzenet menedzser számára, hogy mellékállomásukat egy távoli helyről úgy programozzák be, hogy a rendszer hívásaikat egy külső telefonkészülékre irányítsa át, amennyiben jogosultak erre).

### Titkos üzenet

Egy, a feladó által titkosként megjelölt üzenet. A titkos üzeneteket a címzett nem irányíthatja át.

### Továbbítási időpont

A felhasználó által, az előre rögzített üzenet továbbítására megadott időpont a VPS számára. A felhasználók a továbbítási időpontot megadhatják akkor, amikor üzeneteket hagynak a többi felhasználó számára, vagy amikor üzenetet küldenek a Kimenő üzenet továbbításon keresztül.

### Továbbtekerés (gyors előrecsévézés)

A felhasználót négy másodperccel továbbviszi az aktuális üzenetben.

### Többnyelvű választási menü

A hívók számára lehetővé teszi, hogy kiválasszák a nyelvet, amelyen hallani szeretnék a hangbemondást (rendszerpromptokat). A KX-TVM50 típus Többnyelvű választási menüjében 3 nyelv, a KX-TVM200 típusában pedig 5 nyelv választható.

### Új üzenetek automatikus lejátszása

A VPS automatikusan lejátszsa az új üzeneteket, ha egy felhasználó, a rendszermenedzser vagy az üzenet menedzser belép a saját hangpostafiókjába.

### Üzenet átadás

Lehetővé teszi, hogy a felhasználó egy üzenetet egy másik hangpostafiókra irányítson tovább, és szükség esetén hozzáadja saját megjegyzéseit. A fogadott üzenetek és a „titkos”-ként megjelöltek nem adhatók át.

## Üzenet menedzser (üzenetkezelő)

A 998-as hangpostafiók. Az a személy, aki intézkedik az üzenetekkel kapcsolatos karbantartásról, mint például a központi üzenettovábbítás karbantartásáról, és felveszi és törli az üzeneteket (a rendszerpromptokat, a felhasználói menüket és a rendszer hívóinak nevét stb.)

## Üzenet tárolási ideje

Megadja, hogy a rendszer egy üzenetet hány nap után töröl automatikusan.

Új üzenet tárolási ideje: Megadja, hogy a rendszer az új (lejátszatlan) üzeneteket mikor törli.

Elmentett üzenet tárolási ideje: Megadja, hogy a rendszer a régi (lejátszott) üzeneteket mikor törli.

## Üzenet visszaállítás

Lehetővé teszi, hogy egy felhasználó egy üzenet állapotát „törölt”-ről „rég”-re változtassa, megakadályozván ezzel azt, hogy a rendszer az üzenetet véglegesen törölje.

## Üzenet visszahallgatási sorrend

Amikor egy felhasználó hangpostafiókjában számos üzenet van, megadja, hogy az üzenetek a legújabbtól vagy a legrégebbitől kerüljenek lejátszásra. (Utolsó be – első ki [LIFO] vagy első be – első ki [FIFO])

## Üzenetinformáció beállítás

Megadja, hogy az üzenetinformációk (az üzenet dátuma és időpontja, annak a személynek a neve, aki rögzítette vagy átadta az üzenetet, a hívó telefonszáma) mikor kerüljenek bemondásra. Az üzenetinformációk lejátszhatók az üzenetek előtt vagy után, automatikusan, vagy csak akkor, ha a felhasználó az üzenet lejátszása után megnyomja a [2] [3] gombot.

## Üzenettörlés nyugtázása

A VPS nyugtázást kér a felhasználotól, mielőtt törölne egy, a felhasználó hangpostafiókjában hagyott üzenetet.

## Vállalat név

A VPS ezt játssza le egy Kimenő üzenet továbbítás tervezett fogadójának, amikor az nem tudja megfelelően beadni a jelszót (amennyiben az üzenet meghallgatásához jelszó szükséges). Ez segít a fogadónak abban, hogy megtudja, honnan érkezett a hívás, és szükség esetén felvegye a kapcsolatot az üzenetküldővel.

## Vállalati üdvözlő szöveg

A hívók üdvözléséhez maximálisan 32 Vállalati üdvözlő szöveg rögzíthető. Egy Rendszer üdvözlő szöveg (vagy egy sem) választható ki az egyes időszolgálati módokhoz, azaz a nappali, éjszakai, ebédidő, kávészünet és munkaszünet üzemmódhoz, port és fővonal alapon.

## Várakozó üzenet jelzése

A VPS figyelmeztetheti az üzenet menedzsert és a felhasználókat, hogy üzenetük érkezett, a rendszerkészülékükön lévő várakozó üzenet lámpa kigyújtásával, egy előre beprogramozott telefonszám felhívásával, vagy egy személyhívó (személykereső) segítségével.

### **Várakozó üzenet kijelző**

A rendszerkészülékek (PT-k) kijelzője, amely akkor világít, ha a mellékállomási felhasználó hangpostafiókjában üzenetek vannak.

### **Visszatekerés (visszacsévézés)**

Lehetővé teszi egy felhasználó számára, hogy egy üzenet utolsó négy másodpercét visszajátssza.

### **VM menü**

Csak DPT integrációt használó Panasonic KX-TDA sorozatú alközpontoknál áll rendelkezésre. Megjeleníti a VPS szöveges promptjait egy kompatibilis rendszerkészülék (PT) kijelzőjén, lehetővé téve a felhasználó számára, hogy a VPS-t a szöveges promptok alapján, valamint a szoftver gombok és a Navigátor gomb megnyomásával működtesse.

### **VPS**

Hangposta rendszer, mint például a Panasonic KX-TVM50 és KX-TVM200 típus.

## ***Tárgymutató***

<b>A</b>		Beszélgetés felvétel átadása egy gombnyomással (Egy gombnyomásos TWT)	53
A címzettek megadása névvel (Tárcsázás név szerint)	22, 27	Beszélgetés rögzítése (TWR)	53
A címzettek megadása számmal	22, 27	Beszélgetésének rögzítése	53
A felhasználói név (az Ön felhasználói nevének) felvétele	10	<b>Cs</b>	
A hangposta rendszer (VPS) bemutatása	5	Csak-prompt parancsok	16
A hívások letiltása	33	Csak-VM menü parancsok	16
A hívások monitorozása	33	<b>E</b>	
A Jelzés kisegítő eszközzel be-/kikapcsolása	45	Egyetlen címzett megadása	29
A nincs DTMF bevitel művelet kiválasztása	59	Előfizetői oktatóprogram (Egyszerű hangpostafiók beállítás)	9
A személyes üdvözléseinek (kimenő üzeneteinek) megváltoztatása vagy törlése	12	Első belépés a saját hangpostafiókba	6
A Távvezérléses hívásátírányítás beállítása és törlése	55	E-mail integráció (Üzenet jelzése e-maillal)	47
A távvezérléses hívásátírányítás fővonalra telefonszámának kijelölése	54	E-mail integráció (Üzenet jelzése e-maillal)	47
A válasz hosszának megváltoztatása	38	<b>É</b>	
A VPS használata	5	Ébresztés	61
Általános szolgáltatás parancsok és navigációs parancsok	16	<b>F</b>	
Automatikus belépés	8, 24	Felhasználó/Előfizető neve	9, 15
Automatikus belépés távvezérléssel	24	Felhasználói nevének megváltoztatása vagy törlése	15
Automatikus belépés távvezérléssel	24	Folyamatban lévő hívások megfigyelése (monitorozás)	52
Automatikus vételi állapot	20, 27	Függelék	65
Az előfizetői oktatóprogram indítása	10	<b>H</b>	
Az eszköz számok megváltoztatása	46	Hangostelefon (Kihangosított) üzemmód	52
Az Ön kisegítő (alternatív) mellékállomásának kijelölése	37	Hangpostafiók kapacitás figyelmeztetés	64
Az Ön személyes felhasználói menüje beállításainak ellenőrzése	60	Hívásátadás	33
Az Ön személyes felhasználói menüjének létrehozása	59	Hívásátadás fővonalra telefonszámainak kijelölése	56
Az Ön üdvözlő üzeneteinek rögzítése	11	Hívásátadás fővonalra telefonszámainak kijelölése és törlése	56
Az Üzenet jelző lámpa figyelmeztetés be-/kikapcsolása	45	Hívásátadás fővonalra telefonszámainak törlése	56
Az üzenetküldő visszahívása	20	Hívó azonosítása üdvözlés -> Személyes üdvözlés hívó azonosításhoz	48
Az üzenettovábbítási idő beállítása	30	Hívó azonosító számok első kijelölése	48
<b>B</b>		Hívó azonosító számok és rögzített nevek törlése	51
Beállításainak nyugtázása	11	Hívó azonosító számok későbbi hozzáadása, törlése illetve megtekintése	49
Befejezetlen hívások kezelése	35	Hívó azonosító számok kijelölése és nevek rögzítése	50
Belépés a hangpostafiókjába	8	Hívó azonosító számok kijelölése és nevek rögzítése	50
Belépés a hangpostafiókjába és a hangpostafiókjának beállítása	8		
Belső személykeresés	33, 35, 58		
Beszélgetés felvétel átadása (TWT)	53		



<b>I</b>		<b>R</b>	
Ideiglenes üdvözlés	12	Régi üzenetek	17
Interaktív / interjú hangpostafiók	38	Rövid használati útmutató	65
<b>J</b>		<b>S</b>	
Jelszavának első beállítása	10	Sürgős állapot	20, 27
Jelszavának megváltoztatása vagy törlése	10	<b>Sz</b>	
Jelszó	9, 14	Személyes elosztási csoport lista nevek megváltoztatása	42
Jelzés kisegítő eszközzel	45	Személyes elosztási csoport listák	41
<b>K</b>		Személyes felhasználói menü	58
Kérdések rögzítése	38	Személyes hívó név bemondás	50
Kérdések törlése	39	Személyes üdvözlés	9
Kisegítő (alternatív) mellékállomás	37	Személyes üdvözlés hívó azonosításhoz	48
Könyvjelző	62	Személyes üdvözlés legelső felvétele	48
Külső kimenő üzenettovábbítás	26	Személyes üdvözlés megváltoztatása	48
Külső kimenő üzenettovábbítás	29	Személyhívó (személykereső) használat	33, 35
Külső kimenő üzenettovábbítás	29	Szójegyzék	69
Külső kimenő üzenettovábbítás – Áttekintés	26	Szolgáltatás parancsok	16
Külső üzenet címzett lista létrehozása illetve hozzáadás a listához	43	<b>T</b>	
Külső üzenet címzett listái	43	Tagok törlése a külső üzenet címzett listáról	44
Külső üzenetfogadás	32	Tagok törlése a személyes elosztási csoport listákból	41
<b>L</b>		Távvezérlés	24
LCS -> Folyamatban lévő hívások megfigyelése (monitorozás)	52	Távvezérléses hívásátirányítás	54
<b>M</b>		Telefonszámainak kijelölése az automatikus belépés távvezérléssel szolgáltatáshoz és a költségkímélő üzemmódhoz	57
Manuális belépés	8, 24	Titkos állapot	20, 27
Mielőtt elkezdené	5	Titkos üzemmód	52
Munkaidőn kívüli üdvözlés	9, 12	Több címzett megadása (Külső üzenet címzett lista)	30
<b>N</b>		Törölt üzenet visszaállítása	63
Navigációs parancsok	16	Törölt üzenetek	17
Nem válaszol esetén elhangzó üdvözlés	9, 12	További szolgáltatások	33
<b>O</b>		<b>Ú</b>	
Opciók törlése az Ön személyes felhasználói menüjéből	59	Új üzenetek	17
<b>P</b>		<b>Ü</b>	
Parancsok az aktuális VPS szolgáltatás megváltoztatására	16	Üdvözlés foglaltság esetén	9, 12
Promptok (Rendszerüzenetek)	6	Üzenet jelző lámpa	45
		Üzenet küldése	27
		Üzenetek átadása	22
		Üzenetek lejátszása	17

Üzenetek lejátszása és a kapcsolódó szolgáltatások	17
Üzenetének felvétele	28, 30
Üzenetfogadási mód	40
Üzenethagyás az üzenetküldőnek	20
Üzenetküldés	27

## **V**

Válasz az üzenetekre	20
Várakozó üzenet jelzése	45
VM menü	6







**Panasonic Communications Co., Ltd.**

1-62, 4-chome, Minoshima, Hakata-ku, Fukuoka 812-8531, Japan

**Szerzői jog:**

Jelen kézikönyv szerzői jogával a Panasonic Communications Co., Ltd. rendelkezik, és csak belső használatra másolható. A szerzői jogra vonatkozó törvények értelmében a kézikönyv egészének vagy akár csak egy részének bármilyen formában való reprodukálása tilos a Panasonic Communications Co., Ltd. előzetes, írásos engedélye nélkül.

© 2005 Panasonic Communications Co., Ltd. Minden jog fenntartva.

**PSQX3217WA** KK0105MA3065